PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTON DE LAS CARRERAS Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO – ZIERBENA (BIZKAIA)



EMPRESA CONSULTORA:

EMPRESA TITULAR:

MAYO 2014

HOJA DE CONTROL

Proyecto	PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTON DE LAS CARRERAS Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO-ZIERBENA (BIZKIA)	**Nº Proyecto: 14-025**
Documento	PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTON DE LAS CARRERAS Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES (Revisión 0)	
Referencia		

Versión	Fecha	Fichero	14-025#PA Fronton las carreras.docx		
0	Mayo 2014	Descripción	Memoria		
			Preparado	Revisado	Aprobado 
		Nombre	Jagoba Lupiola. Team Ingeniería SL.	Jon Caño Arteta. Team Ingeniería SL.	Jon Caño Arteta. Team Ingeniería SL.

El presente documento está firmado por Jon Caño, acreditado como personal técnico competente para la elaboración de planes de autoprotección, según exige la ORDEN de 3 de agosto de 2012 (ANEXO I).

CONTROL DE LA DOCUMENTACIÓN

En el mes de mayo del año 2014, TEAM redacta el Plan de Autoprotección del Frontón de Las Carreras de Abanto-Zierbena y las diversas actividades que se desarrollan en esta instalación. Todas las modificaciones realizadas en posteriores revisiones deberán quedar registradas en la siguiente tabla:

REV.	FECHA	RESPONSABLE	CAMBIOS REALIZADOS
0	Mayo 2014	Team Ingeniería y Consultoría S.L.	Redacción inicial del Plan Autoprotección del Frontón de Las Carreras y sus diversas actividades

De esta manera se conocerá cual es la versión en vigor a la hora de distribuir copias controladas.

Se adjuntan 5 ejemplares del documento, que recogen las informaciones fundamentales del edificio, actividades, medios de protección y vías de evacuación, para distribuir a los siguientes organismos como mínimo:

DISTRIBUCIÓN DE COPIAS CONTROLADAS
ENTIDAD
Ayuntamiento de Abanto-Zierbena
Frontón Las Carreras
Cuerpo de Bomberos
Gobierno Vasco (Atención de Emergencia)
Promotores privados de actividades

Además, toda la información relativa al presente Plan de Autoprotección de este edificio se entrega al Ayuntamiento de Abanto-Zierbena en formato digital.

INTRODUCCIÓN

El Frontón de Las Carreras en el municipio de Abanto-Zierbena, es un recinto donde aparte del uso deportivo se realizan otros eventos y actividades distintas que dan lugar a frecuentes concentraciones de público y por lo tanto pueden incrementar los riesgos ante situaciones de emergencia.

El presente Plan de Autoprotección comprende la organización de los medios humanos y materiales disponibles para garantizar la intervención inmediata en caso de incendio o de cualquier otro riesgo identificado para las distintas actividades contempladas.

Los contenidos se ajustan a lo establecido en el R.D. 393/2007, a nivel nacional, y el Decreto 277/2010, a nivel autonómico, por el que se aprueba la "Norma Básica de Autoprotección de los centros, establecimientos y dependencias dedicadas a actividades que puedan dar origen a situaciones de emergencia".

Este Real Decreto deroga la Orden de 29 de Noviembre de 1984, por la que se aprueba el Manual de Autoprotección para el desarrollo del Plan de Emergencia contra incendios y de evacuación de locales y edificios.

La Norma Básica de Autoprotección establece la obligación de elaborar, implantar materialmente y mantener operativos los Planes de Autoprotección y determina el contenido mínimo que deben incorporar estos planes en aquellas actividades, centros, establecimientos, espacios, instalaciones y dependencias que, potencialmente, pueden generar o verse afectadas por situaciones de emergencia. Incide también en el análisis y evaluación de los riesgos, en la adopción de medidas preventivas y en el control de riesgos.

Por otra parte, el presente documento servirá de ayuda en el cumplimiento de la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales, en lo que respecta al análisis de las posibles situaciones de emergencia y adopción de medidas en materia de lucha contra incendios y evacuación de los trabajadores, los cuales deben estar formados e informados sobre las situaciones de riesgo.

PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTON DE LAS CARRERAS Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO-ZIERBENA (BIZKIA)

1. IDENTIFICACIÓN DE LOS TITULARES Y DEL EMPLAZAMIENTO DEL EDIFICIO. 9

1.1. DATOS DEL EMPLAZAMIENTO. 9

1.2. DATOS DE LOS TITULARES. 9

1.3. RESPONSABLES DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN. 13

2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD Y DEL MEDIO FÍSICO. 14

2.1. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL EDIFICIO. 14

2.2. DESCRIPCIÓN DEL EDIFICIO Y SUS INSTALACIONES. 15

2.2.1. Descripción del Edificio. 15

2.2.2. Descripción de Instalaciones. 17

2.3. CLASIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE LOS USUARIOS. 18

2.4. DESCRIPCIÓN DEL ENTORNO DEL EDIFICIO. 18

2.5. DESCRIPCIÓN DE LOS ACCESOS. 20

3. INVENTARIO, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS. 24

3.1. DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS QUE PUEDAN PRODUCIR RIESGOS. 25

3.2. IDENTIFICACIÓN, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS. 30

3.2.1. Análisis y evaluación de los riesgos del exterior del Edificio 30

3.2.2. Análisis y evaluación de los riesgos del interior del Edificio 33

3.3. PERSONAS AFECTADAS. 35

4. INVENTARIO Y DESCRIPCIÓN DE LAS MEDIDAS Y MEDIOS DE AUTOPROTECCIÓN..... 36

4.1. MEDIOS HUMANOS Y MATERIALES. 37

4.1.1. Medios exteriores de protección. 37

4.1.2. Elementos interiores de protección contra incendios. 37

4.1.3. Medios externos. 42

4.2. MEDIDAS EN MATERIA DE SEGURIDAD. 43

4.2.1. Servicio de seguridad. 43

4.2.2. Otros elementos de protección. 43

5. PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO. 44

5.1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INSTALACIONES DE RIESGO. 44

5.2. MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MEDIOS DE PROTECCIÓN. 45

6. PLAN DE ACTUACIÓN ANTE EMERGENCIAS. 46

6.1. IDENTIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LAS EMERGENCIAS. 47

6.2. PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN ANTE EMERGENCIAS. 48

6.3. VÍAS DE EVACUACIÓN Y SALIDAS DE EMERGENCIA. 54

6.4. PUNTO DE ENCUENTRO. 59

6.5. FUNCIONES DE LAS PERSONAS Y EQUIPOS. 61

6.5.1 Director plan de autoprotección. 62

6.5.2 Responsable de emergencia. 64

6.5.3 Jefe de intervención. 66

6.5.4 Equipo de primera intervención. 67

6.5.5 Grupos de Actuación. 68

6.6. RESPONSABLE DE PUESTA EN MARCHA DEL PLAN DE ACTUACIÓN ANTE EMERGENCIAS. 70

6.7. TELÉFONO DE EMERGENCIA. 71

7. INTEGRACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN EN OTROS DE ÁMBITO SUPERIOR..... 72

8. IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN. 74

8.1. RESPONSABLE DE IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN. 74

8.2. FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL PERSONAL. 75

8.3. INFORMACIÓN AL PERSONAL DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN. 76

8.4. INFORMACIÓN GENERAL A USUARIOS. 77

8.5. NORMAS DE ACTUACIÓN PARA VISITANTES. 78

9. MANTENIMIENTO DE LA EFICACIA Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN. ... 79

9.1. PROGRAMA DE RECICLAJE DE FORMACIÓN E INFORMACIÓN. 79

9.2. PROGRAMA DE SUSTITUCIÓN DE MEDIOS Y RECURSOS. 80

9.3. PROGRAMA DE EJERCICIOS Y SIMULACROS. 81

9.4. PROGRAMA DE REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN. 82

9.5. PROGRAMA DE AUDITORÍAS E INSPECCIONES. 83

ANEXO I. ACREDITACIÓN TÉCNICO ACREDITADO

ANEXO II. ACTA PLANES DE AUTOPROTECCIÓN PARA EVENTOS PRIVADOS

LISTADO DE PLANOS			
Nº	**TÍTULO**	**ESCALA**	**PÁGINA**
1.1	Plano de Situación y Emplazamiento.	--	**10**
1.2	Planta General.	1:1.500	**11-12**
2.1	Accesos viales.	1:750	**21**
2.2	Accesos al Edificio	1:75	**22**
2.3	Accesos al Edificio (Fotografías).	--	**23**
3.1	Focos de peligro	1:75	**26-29**
3.2	Riesgos exteriores	1:7500/1:12500	**31-32**
4.1	Hidrantes exteriores.	1:250	**38**
4.2	Medios de Autoprotección	1:75	**39**
5.1	Vías de Evacuación	1:75	**55-58**
5.2	Punto de Encuentro.	1:250	**60**
6.1	Recorridos bomberos	1:10000	**73**

1. IDENTIFICACIÓN DE LOS TITULARES Y DEL EMPLAZAMIENTO DEL EDIFICIO.

1.1. DATOS DEL EMPLAZAMIENTO.

El municipio de Abanto-Zierbena se sitúa en el sector Noroeste del Territorio Histórico de Bizkaia, a 20 Km de Bilbao, y limita al Norte Zierbena, al Este con el municipio de Ortuella, al Noroeste con Santurtzi, al Oeste con Muzkiz y al Sur con el municipio de Galdames **(Plano 1.1).**

Con una superficie total de 18,03 Km^2, Abanto-Zierbena se ubica en el Valle de Somorrostro, actualmente dentro de la comarca del Gran Bilbao, más exactamente en la zona minera. La Capitalidad del municipio se encuentra en Gallarta.

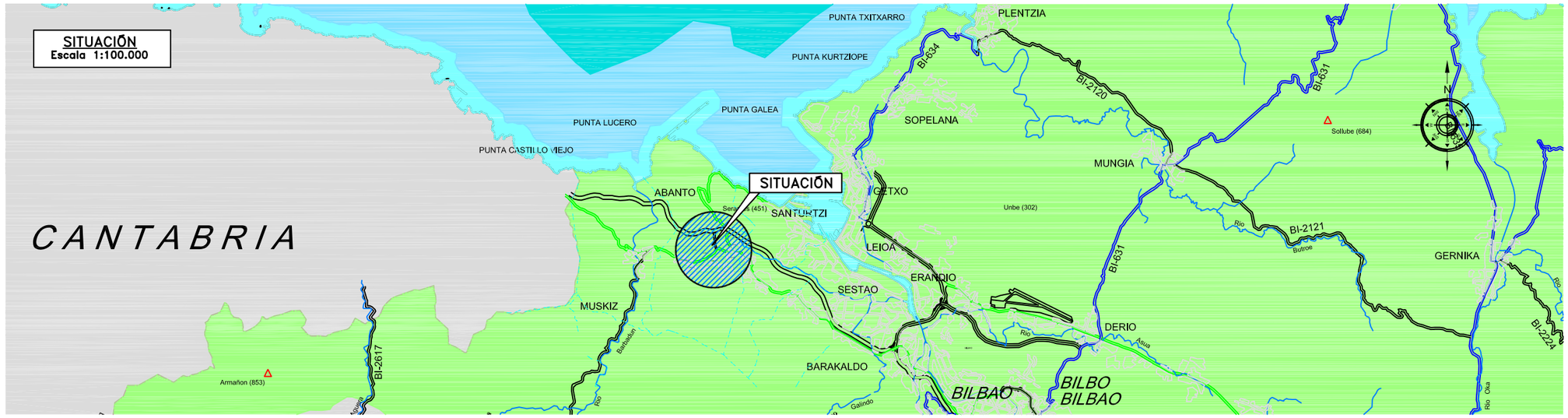
El Frontón de Las Carreras, se encuentra en el barrio de Las Carreras, en la calle Azkarta Isusi, dentro de la zona deportiva de Las Carreras **(Plano 1.2).**

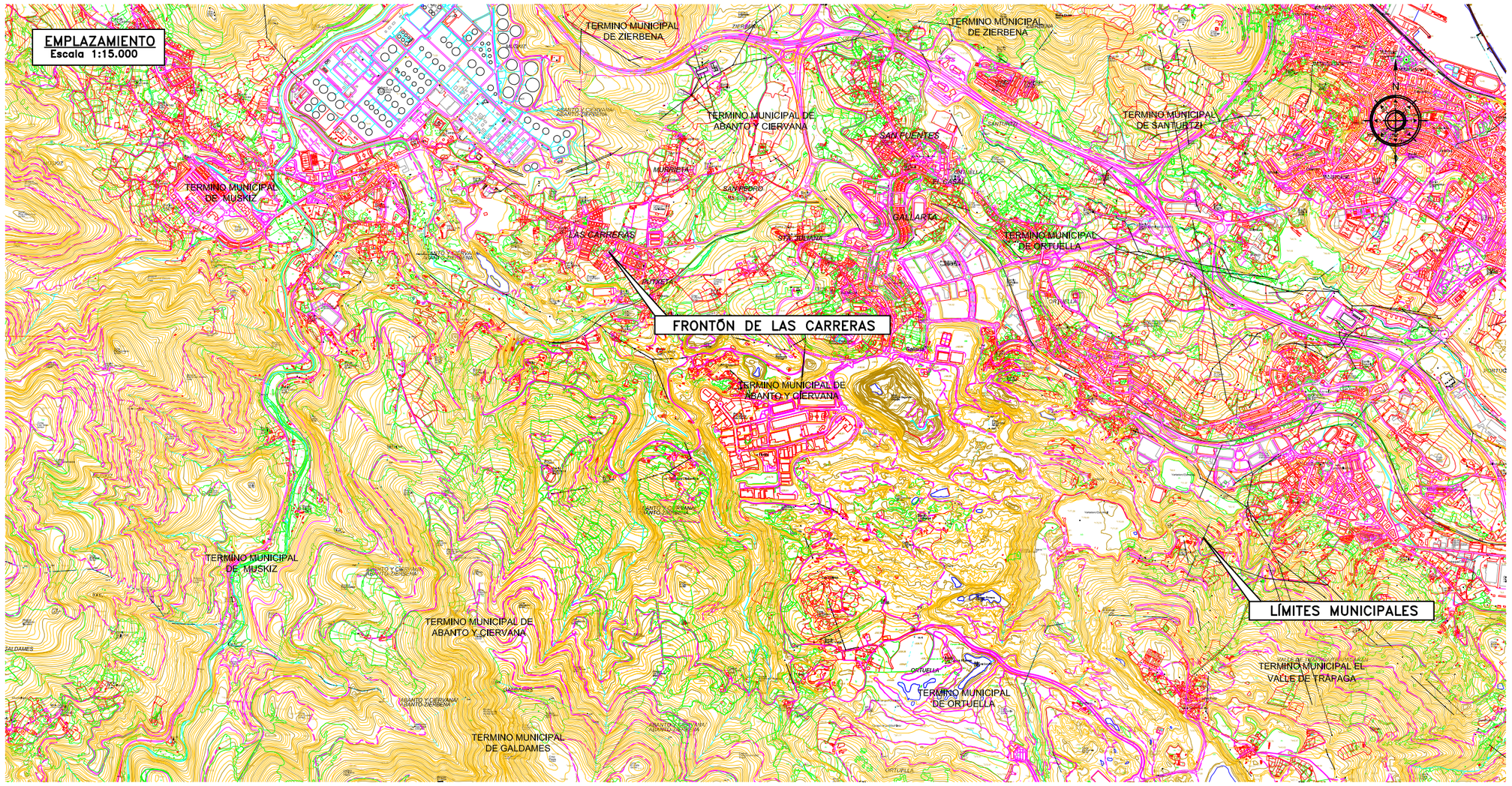
1.2. DATOS DE LOS TITULARES.

Los titulares de las distintas actividades desarrolladas en los frontones son los siguientes:

ACTIVIDAD	TITULARIDAD
Eventos Deportivos	Ayuntamiento Abanto-Zierbena/Privada
Navidades	Ayuntamiento Abanto-Zierbena/Privada
Actuaciones	Ayuntamiento Abanto-Zierbena
Comidas populares, talleres, etc.	Ayuntamiento Abanto-Zierbena/Privada

OHARRAK :
NOTAS :





REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE :
ABANTO ZIERBENA
UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
Indicadas
ORIGINALES (A1)

ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
PLANO DE SITUACIÓN Y EMPLAZAMIENTO

PLANU-ZNB / N. PLANO
1.1

HORRIA / HOJA
1 Sigue FIN



OHARRAK :
NOTAS :

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE :
ABANTO ZIERBENA
UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:1500
ORIGINALES (A1)
0 15 30 45 60 75m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
PLANTA GENERAL
SOBRE CARTOGRAFÍA

PLANU-ZNB / N. PLANO
1.2

HORRIA / HOJA
1 Sigue 2



OHARRAK :
NOTAS :

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:1500
ORIGINALES (A1)

0 15 30 45 60 75m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
PLANTA GENERAL
SOBRE ORTOFOTO

PLANU-ZNB / N. PLANO
1.2

HORRIA / HOJA
2 Sigue FIN

1.3. RESPONSABLES DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN.

El Director del Plan de Autoprotección de este edificio y de las actividades municipales desarrolladas en el mismo es la Alcaldesa de Abanto-Zierbena.

Con el objeto de centralizar las emergencias del municipio, y sobre las que el Ayuntamiento de Abanto-Zierbena tiene responsabilidad, el Responsable de Emergencia y Jefe de Intervención de las actividades municipales será Andoni Ereño, de la empresa Eragin kirolak S.L..

En el caso de desarrollarse una actividad no municipal, la empresa titular del evento indicará al Ayuntamiento de Abanto-Zierbena quien será el Director, el Responsable de Emergencia y el Jefe de Intervención del Plan de la actividad.

A efectos de notificaciones o contacto se dispone de los datos siguientes:

DIRECCIÓN	Avda. El minero , 2
TÉRMINO MUNICIPAL	Abanto-Zierbena
CÓDIGO POSTAL	48500
TELÉFONO	946 362 000
Web	www.abanto-zierbena.org

En el caso de que la emergencia ocurrida en los Frontones precise de la activación del Plan de Emergencia Municipal, el Responsable de Emergencia del Plan de Autoprotección de las actividades propondrá activar el mismo al Director del Plan.

2. DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD Y DEL MEDIO FÍSICO.

2.1. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL EDIFICIO.

Las actividades que se desarrollan en el edificio son principalmente las siguientes:

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
Eventos Deportivos	• La actividad principal es para partidos de pelota. • Otras actividades deportivas implican entrenamientos, partidos privados, etc • En estas actividades se utilizan todas las instalaciones del frontón.
Navidades	• En Navidades, este frontón se utiliza para realizar en su interior diversas actividades navideñas, como la cabalgata de Reyes Magos, el Olentzero, etc. • En estas actividades, solamente se utiliza la cancha del frontón con las gradas y los aseos, quedando el resto del frontón inaccesible.
Actuaciones	• En la cancha del Frontón se ubica el escenario para las distintas actuaciones, como los carnavales. • Además, en fiestas del barrio, la cancha del frontón puede ser utilizada para trasladar allí los actos en caso de lluvia. • En estas actividades se utiliza la cancha, las gradas y los aseos, no dando uso al resto de las instalaciones.
Comidas populares, talleres, etc.	• En el frontón se realizan diversas actividades organizadas por el colegia Askartza Isusi en las que se colocan mesas a lo largo del frontón para realizar diversos talleres. • Además el frontón en el frontón se podrían realizar comidas populares, que tendrían la misma distribución que los talleres. • Para estos casos, solamente se utilizarán los aseos y la cancha.

2.2. DESCRIPCIÓN DEL EDIFICIO Y SUS INSTALACIONES.

La descripción del edificio y sus instalaciones es la misma para todas las actividades.

2.2.1. DESCRIPCIÓN DEL EDIFICIO.

El Frontón Las Carreras es un único edificio de hormigón armado, con una cubierta metálica de aproximadamente 1.000 m^2 de superficie construida.

El edificio cuenta con un único nivel y una altura aproximada de 10 metros desde cota de calle.

En el exterior el frontón se ubica dentro de la zona deportiva de Las Carreras, que cuenta con dos pistas exteriores (una de futbito y otra de tenis). Además, cerca de este, se encuentra una pequeña plaza y el colegio Azkartza Isusi.

Los materiales de los suelos del edificio son principalmente hormigón pulido (canchas deportivas), baldosas cerámicas y cemento raseado en las paredes.

La distribución de los locales al ser un único nivel, se divide en dos partes:

- La Primera es la cancha deportiva con unas gradas plegables, donde se realizarán la mayoría de los eventos.





- En la segunda, se encuentran los vestuarios, los aseos, la sala de caldera, el almacén y la sala con el cuadro eléctrico. Además, cuenta con un pequeño garaje, que comunica el exterior con la pista deportiva. Este garaje se encuentra en la parte izquierda del frontón.









2.2.2. DESCRIPCIÓN DE INSTALACIONES.

A continuación se describen las principales instalaciones y servicios del Frontón:

- **Instalación eléctrica.** La energía eléctrica es suministrada mediante línea enterrada que acomete en el edificio por la planta baja y posteriormente se distribuye la tensión por todo el edificio.



- **Instalación de agua.** En el edificio existe una única red de abastecimiento de agua para los usuarios, no siendo efectiva para la red de protección contra incendios.

- **Aseos.** En la planta baja se disponen servicios generales para caballeros y señoras.



2.3. CLASIFICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE LOS USUARIOS.

Las personas que acceden a las distintas actividades del Frontón se pueden clasificar en los siguientes grupos:

- **Usuarios.** Las personas que acceden al edificio son usuarios habituales que entrenan en el Frontón.
- **Mantenimiento.** Personal que accede al edificio de manera esporádica para la realización de mantenimiento de instalaciones, limpieza, etc.
- **Visitantes.** Personas que acceden al edificio de manera puntual en función del evento.

El número de ocupantes propios y ajenos puede variar según los siguientes factores:

- Calendario de eventos.
- Densidad de ocupación.
- Labores de mantenimiento.
- Actividades desarrolladas.

Teniendo en cuenta estos aspectos y cada una de las actividades del edificio, se estima el siguiente número máximo de usuarios:

ACTIVIDAD	USUARIOS	MANTENIMIENTO	VISITANTES	TOTAL
Eventos Deportivos	10	4	160 grada	172
Navidad	--	10	160 grada 420 cancha	590
Actuaciones	--	6	160 grada 410 cancha	576
Comidas populares, talleres, etc.	--	4	160 cancha 0 gradas	164

2.4. DESCRIPCIÓN DEL ENTORNO DEL EDIFICIO.

El municipio de Abanto - Zierbena se ubica en un clima cantábrico, sin estación seca propiamente dicha. Las lluvias se reparten a lo largo del año, con máximos en primavera y otoño, y precipitaciones anuales del orden de 1.200 mm.

La temperatura media anual es de 14º C; no siendo frecuente las nevadas, dada su proximidad a la costa. Los vientos dominantes proceden del Noroeste, con rachas máximas del orden de 105 Km/ h.

El entono del Edificio se considera como urbano, al estar situado dentro del núcleo urbano, en el centro del pueblo. Los enclaves contiguos más relevantes son viviendas. Asimismo, cabe mencionar la proximidad de la refinería de Petronor situada en el municipio de Muzkiz pero próxima a Abanto - Zierbena.



Por lo tanto, la mayoría de las edificaciones situadas en las proximidades no suponen riesgo aparente para el Edificio, a excepción de las instalaciones de la refinería de Petronor.

La topografía del terreno no es accidentada, por lo que este extremo no se considera relevante en cuanto a la movilidad de los vehículos de los servicios públicos de extinción u otros medios.

El Parque de Bomberos más próximo está situado en el Valle de Trápaga, a una distancia aproximada de 11 Km, estimándose un tiempo máximo de comienzo de intervención en el lugar de la emergencia de 15 minutos desde el momento en que reciben el aviso.

2.5. DESCRIPCIÓN DE LOS ACCESOS.

El barrio de Las Carreras se encuentra atravesado por la carretera N-634. Además cuenta con diversos caminos que unen otros barrios del municipio **(Plano 2.1).**

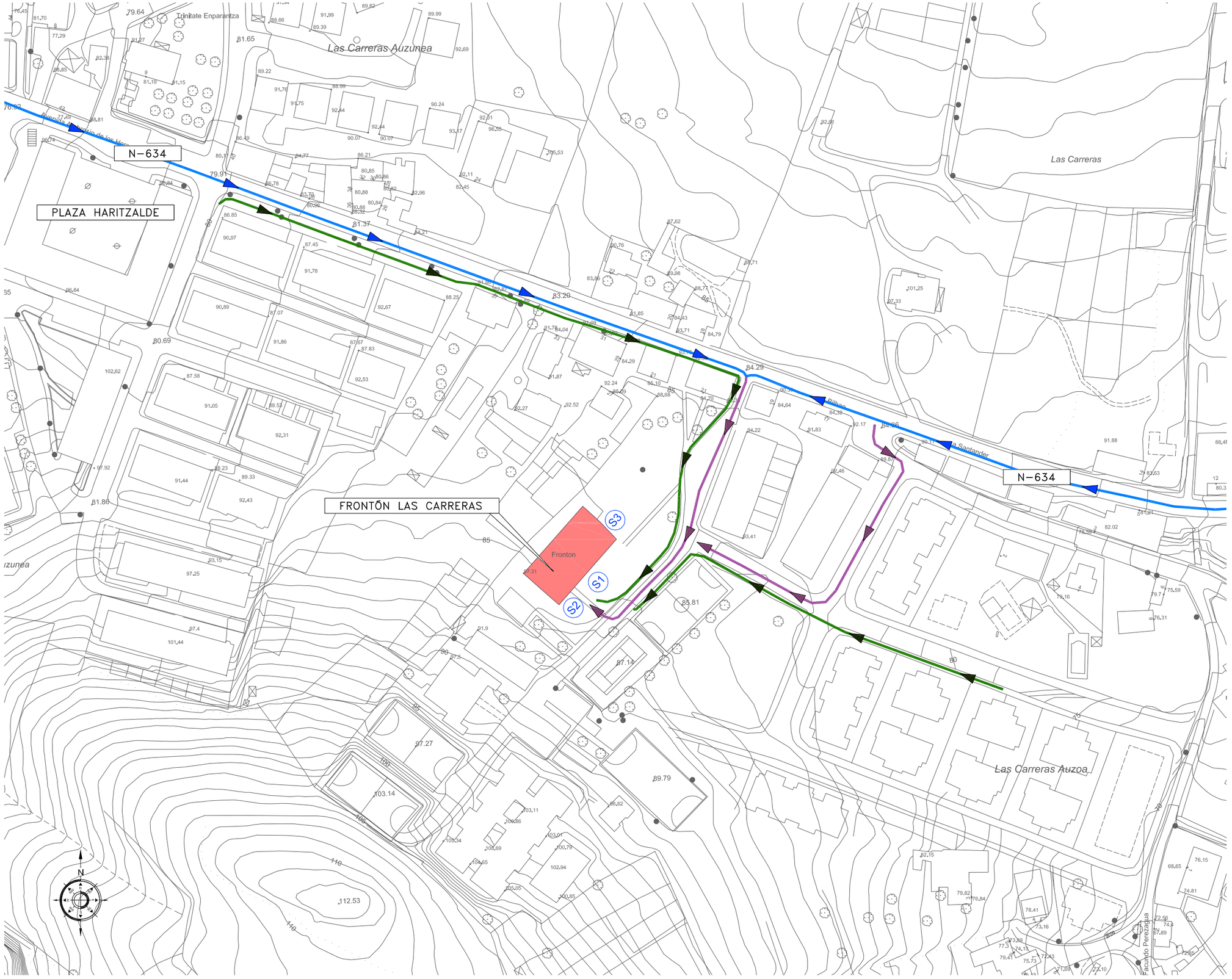
La autovía A-8 (Bilbao-Santander) discurre cerca del barrio, estando la entrada a esta a una distancia aproximada de 2 Km.

El vial principal de acceso al Frontón es la calle Azkartza Isusi, desde la N-634. Este acceso es óptimo, ya que permite llegar fácilmente al edificio a cualquier tipo de vehículo particular o de los servicios externos. Peatonalmente se puede acceder desde esta misma calle. Otro vial de acceso es mediante la Calle Iturrigoiti desde la N-634 **(Ver Plano 2.1)**.

A continuación se describen los accesos/salidas a la estructura del edificio **(Planos 2.2 y 2.3)**:

ACCESO	PLANTA	TIPO	DESCRIPCIÓN	ACTIVIDAD
S1	Planta 0	Peatonal	Acceso/Salida principal del frontón	Todas
S2	Planta 0	Peatonal/Vehículos	Acceso/Salida al garaje del frontón.	Todas
S3	Planta 0	Peatonal	Salida peatonal lateral del frontón	Todas

Todas las fachadas del edificio son accesibles, exceptuando la posterior, en la que no hay espacio suficiente para un vehículo de emergencia. Además, el acceso S2 puede que este obstaculizado por algún vehículo dado que es una entrada de garaje, por lo que habrá que cuidar este aspecto.



OHARRAK :
NOTAS :

ACCESO VIAL DESDE LA N-634

ACCESO POR CALLE ASKARTZA ISUSI o ITURRIGOITI

ACCESOS PEATONALES

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

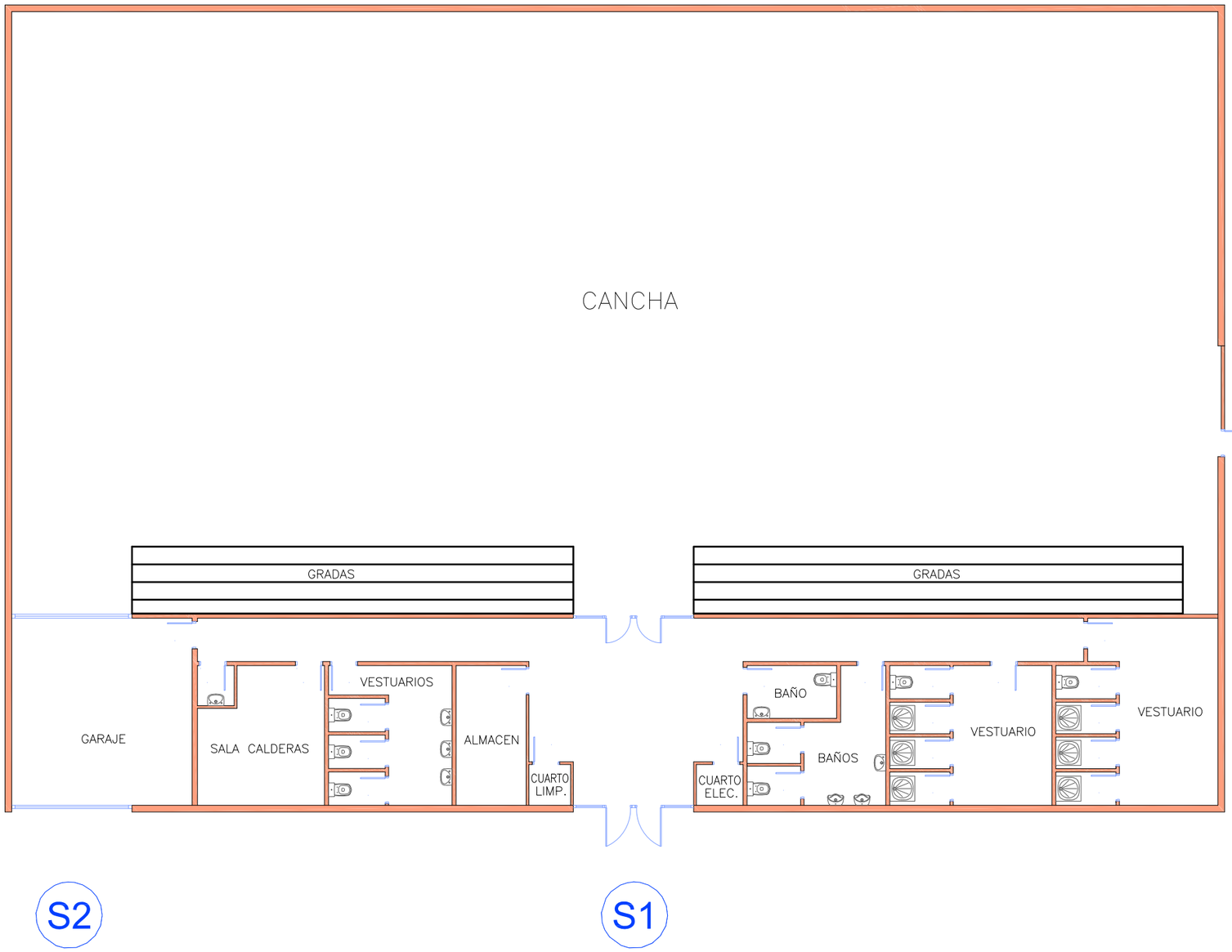
CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:750
ORIGINALES (A1)
0 7,5 15 22,5 30 37,5m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
ACCESOS VIALES

PLANU-ZNB / N. PLANO
2.1
HORRIA / HOJA
1 Sigue FIN



OHARRAK :
NOTAS :

ENTRADAS/ACCESOS AL EDIFICIO :

S1 LA S1 ES LA ENTRADA PRINCIPAL AL FRONTÓN.

S2 LA S2 ES DE ACCESO AL GARAJE. COMO MEDIDA PREVENTIVA, DEBERÁ PERMANECER SIEMPRE ABIERTA DURANTE LOS EVENTOS QUE SE LLEVEN A CABO EN EL FRONTÓN.

S3 LA S3 ES UNA ENTRADA LATERAL AL FRONTÓN.

ACCESOS SEGÚN EVENTO :

- EVENTOS DEPORTIVOS:
  S1, S2
- CELEBRACIONES NAVIDEÑAS:
  S1, S2
- ACTUACIONES:
  S1, S2
- COMIDAS POPULARES:
  S1, S2

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:75
ORIGINALES (A1)
0 0,75 1,5 2,25 3 3,75m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
ACCESOS AL EDIFICIO

PLANU-ZNB / N. PLANO
2.2

HORRIA / HOJA
1 Sigue FIN



ACCESO S1: ENTRADA PRINCIPAL



ACCESO S2: ACCESO GARAJE



ACCESO S3: ENTRADA LATERAL

OHARRAK :
NOTAS :

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
Sin Escala
ORIGINALES (A1)

ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
ACCESOS AL EDIFICIO
FOTOGRAFÍAS

PLANU-ZNB / N. PLANO
2.3

HORRIA / HOJA
1 Sigue FIN

3. INVENTARIO, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS.

En este capítulo se describen las características, instalaciones y servicios de las distintas actividades desarrolladas en el Frontón, además de identificarse y evaluarse sus riesgos asociados.

Los riesgos que inciden sobre el Edificio, sus instalaciones y los ocupantes del mismo, pueden tener dos orígenes:

- El entorno del Edificio.
- El interior del Edificio.

A su vez, los tipos de riesgos a considerar pueden ser de tres tipos:

- **Naturales.** Principalmente son fenómenos atmosféricos tales como lluvias torrenciales, que pueden desencadenar inundaciones, incomunicación de edificios o desprendimientos, rayos que pueden provocar incendios o derrumbamientos y otros de la misma naturaleza.

- **Tecnológicos.** Tanto provenientes del exterior como del interior del Edificio, son los que se derivan de las instalaciones tanto propias como del entorno.

- **Sociales.** Tienen como origen la conducta antisocial de determinados elementos y/o grupos incontrolados.

3.1. DESCRIPCIÓN DE ELEMENTOS QUE PUEDAN PRODUCIR RIESGOS.

Los focos de peligro son aquellos puntos en los que, por sus características intrínsecas o por las actividades desarrolladas en ellos, concurre una mayor probabilidad de accidente.

Los focos de peligro singulares en el exterior del edificio son los siguientes:

- Emplazamiento del edificio respecto a su entorno.
- Situación y características de accesos.
- Medios exteriores de protección.
- Características constructivas y generales del Edificio.

Los focos de peligro singulares en el interior del edificio, para cada una de las actividades del frontón, son los siguientes (**Plano 3.1):**

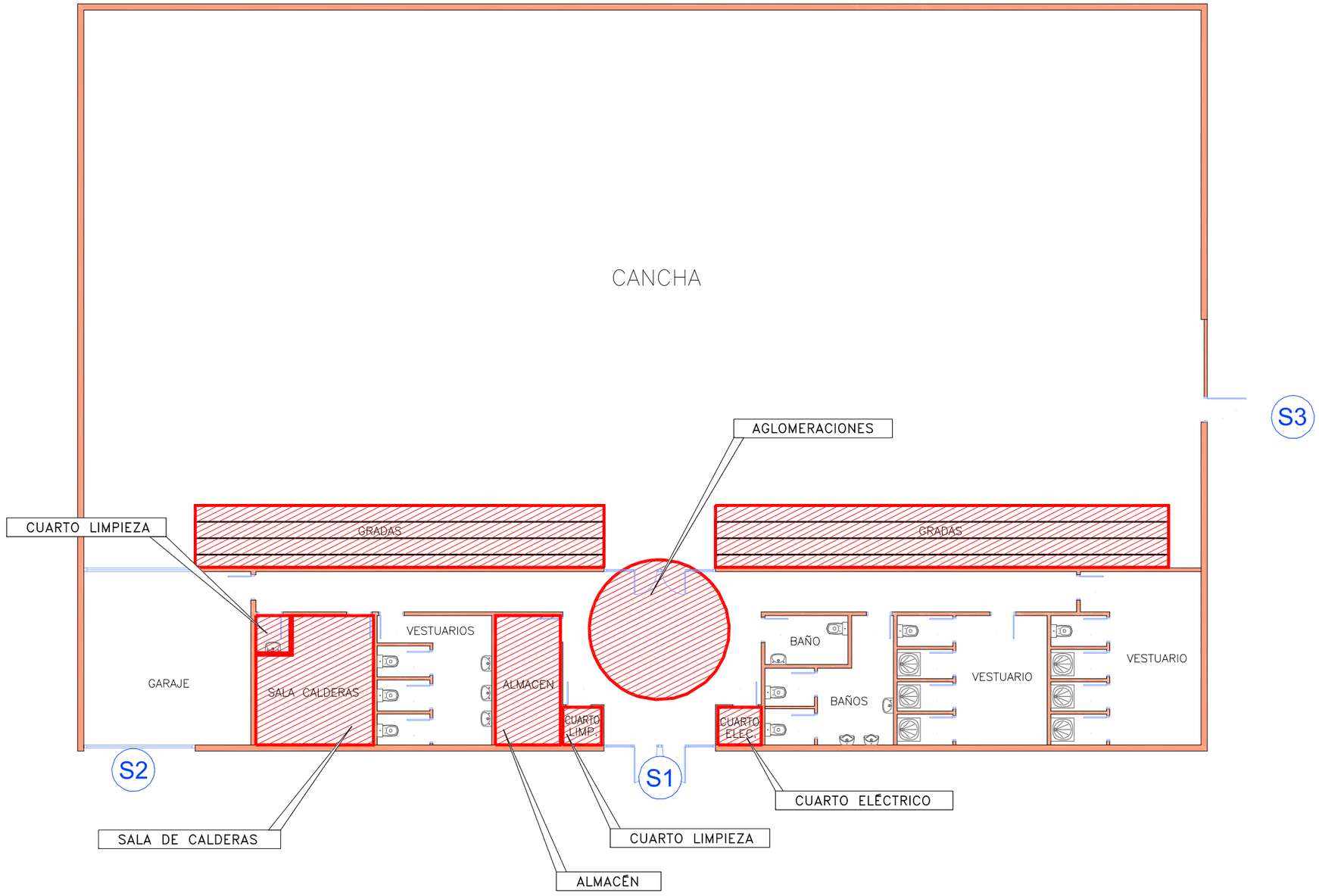
ACTIVIDAD	FOCO DE PELIGRO
Todas las actividades	Graderío Cuarto de calderas Almacenes Cuadros eléctricos
Eventos Deportivos	Aglomeraciones graderío
Navidades	Aglomeraciones graderío y zona de pista
Actuaciones	Escenario. Aglomeraciones graderío y zona de pista
Comidas populares, talleres, etc.	Aglomeraciones zona de pista

Por lo tanto, además de las personas, se consideran elementos vulnerables el Edificio en su conjunto y en particular los componentes cuyo fallo pueda ocasionar serios trastornos e incluso un accidente grave.

OHARRAK :
NOTAS :

FOCOS DE PELIGRO :

- ALMACENES (TÓXICOS)
- CUARTO LIMPIEZA
- CUARTO ELÉCTRICO
- SALA CALDERAS
- CUADRO ELÉCTRICO
- AGLOMERACIONES
- DESNIVELES GRADAS



REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:75
ORIGINALES (A1)

0 0,75 1,5 2,25 3 3,75m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

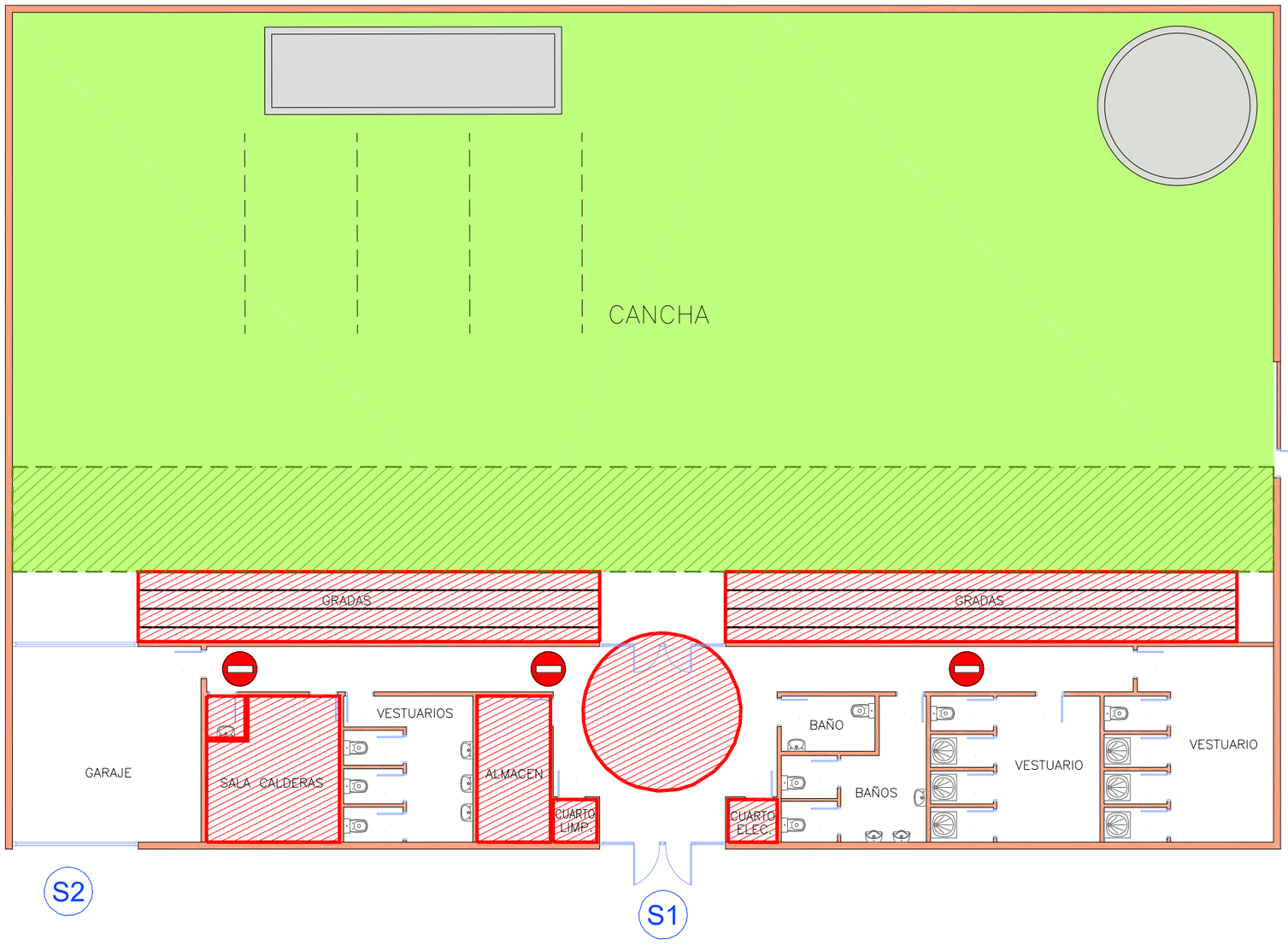
PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
FOCOS DE PELIGRO
EVENTOS DEPORTIVOS

PLANU-ZNB / N. PLANO
3.1

HORRIA / HOJA
1 Sigue 2

OHARRAK :
NOTAS :



FOCOS DE PELIGRO :

- ALMACENES (TÓXICOS)
- CUARTO LIMPIEZA
- CUARTO ELÉCTRICO
- SALA CALDERAS
- CUADRO ELÉCTRICO
- AGLOMERACIONES
- DESNIVELES GRADAS

LEYENDA :

- ESCENARIO: OLENTZERO REYES MAGOS
- ZONA BELÉN
- PISTA
- ZONA DE PASO
- PROHIBIDO EL PASO

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:75
ORIGINALES (A1)

0 0,75 1,5 2,25 3 3,75m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

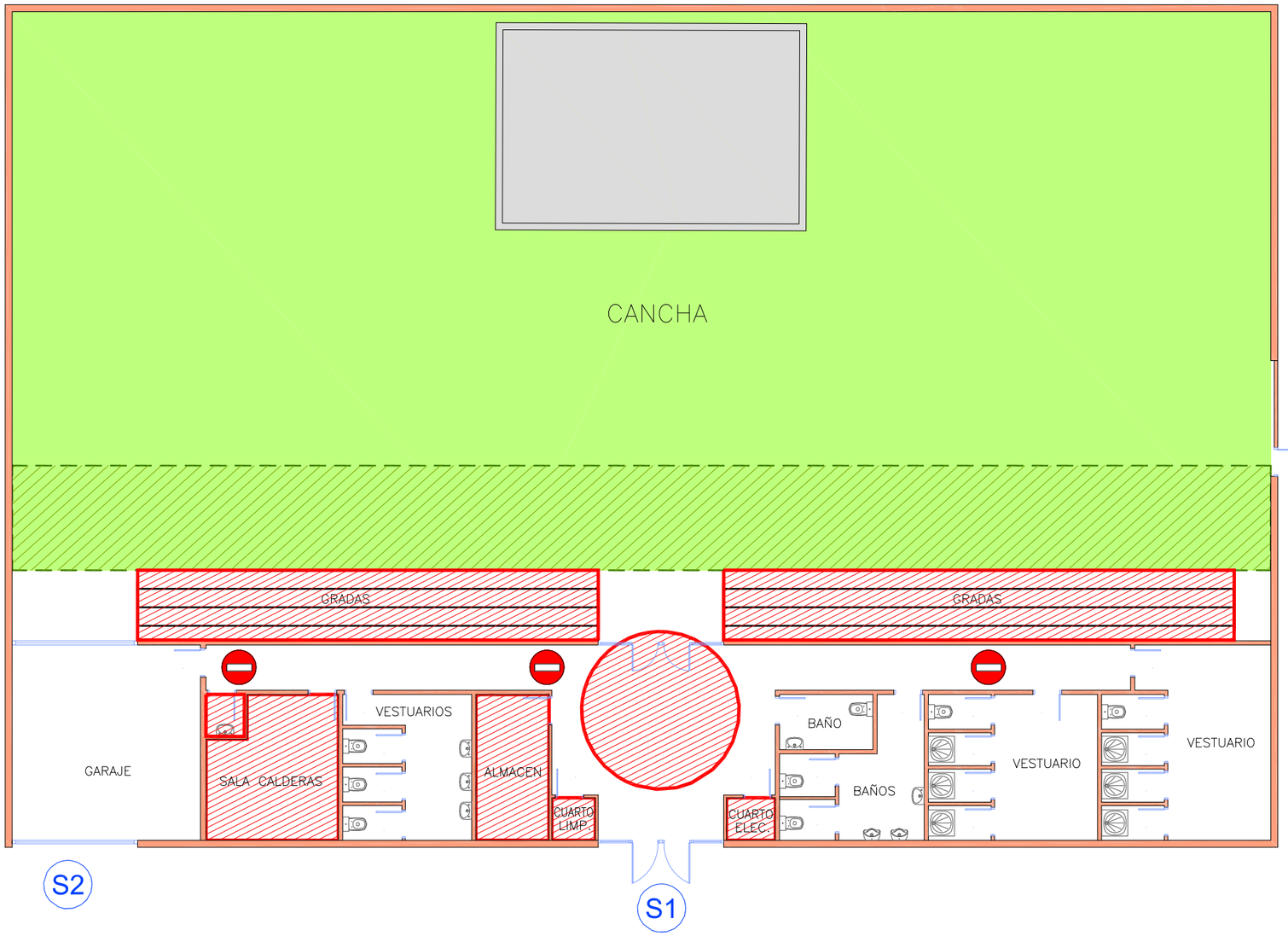
PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
FOCOS DE PELIGRO
CELEBRACIONES NAVIDEÑAS

PLANU-ZNB / N. PLANO
3.1

HORRIA / HOJA
2 Sigue 3

OHARRAK :
NOTAS :



FOCOS DE PELIGRO :

- ALMACENES (TÓXICOS)
- CUARTO LIMPIEZA
- CUARTO ELÉCTRICO
- SALA CALDERAS
- CUADRO ELÉCTRICO
- AGLOMERACIONES
- DESNIVELES GRADAS

LEYENDA :

- ESCENARIO
- PISTA
- ZONA DE PASO
- PROHIBIDO EL PASO

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:75
ORIGINALES (A1)
0 0,75 1,5 2,25 3 3,75m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

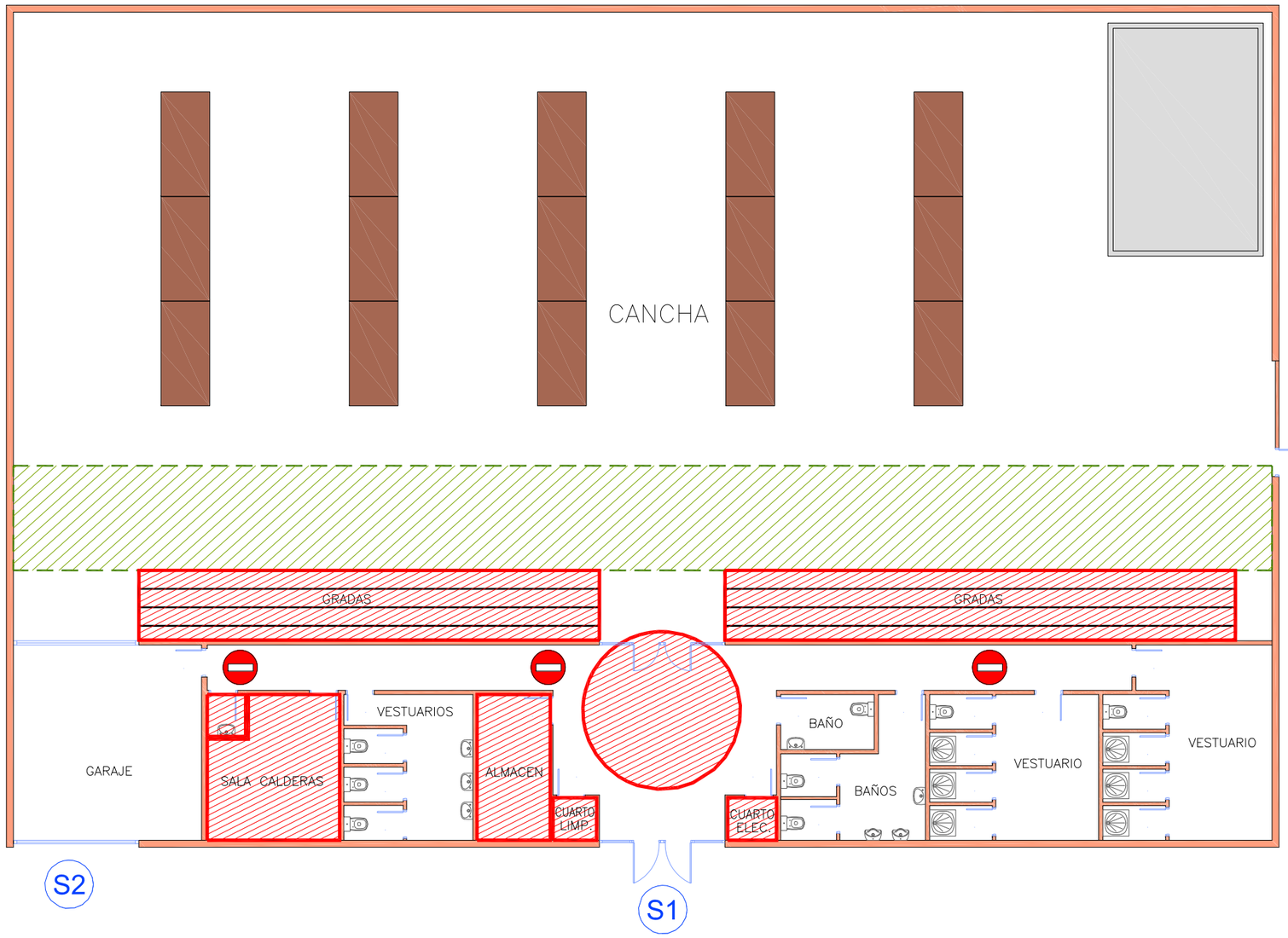
PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
FOCOS DE PELIGRO
ACTUACIONES

PLANU-ZNB / N. PLANO
3.1

HORRIA / HOJA
3 Sigue 4

OHARRAK :
NOTAS :



FOCOS DE PELIGRO :

- ALMACENES (TÓXICOS)
- CUARTO LIMPIEZA
- CUARTO ELÉCTRICO
- SALA CALDERAS
- CUADRO ELÉCTRICO
- AGLOMERACIONES
- DESNIVELES GRADAS

LEYENDA :

- ESCENARIO
- MESAS
- ZONA DE PASO
- PROHIBIDO EL PASO

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:75
ORIGINALES (A1)

0 0,75 1,5 2,25 3 3,75m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
FOCOS DE PELIGRO
COMIDAS POPULARES

PLANU-ZNB / N. PLANO
3.1

HORRIA / HOJA
4 Sigue FIN

3.2. IDENTIFICACIÓN, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS.

En este Edificio se han identificado los siguientes riesgos que inciden sobre las personas, instalaciones y servicios de las distintas actividades del Frontón:

ORIGEN	RIESGO
EXTERIOR	Inundación
	Riesgos Tecnológicos
	Amenaza de bomba / intrusión / sabotaje
INTERIOR	Incendio / Explosión
	Corte de tensión eléctrica
	Corte de suministro de agua
	Accidente o incidentes personales

3.2.1. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS DEL EXTERIOR DEL EDIFICIO

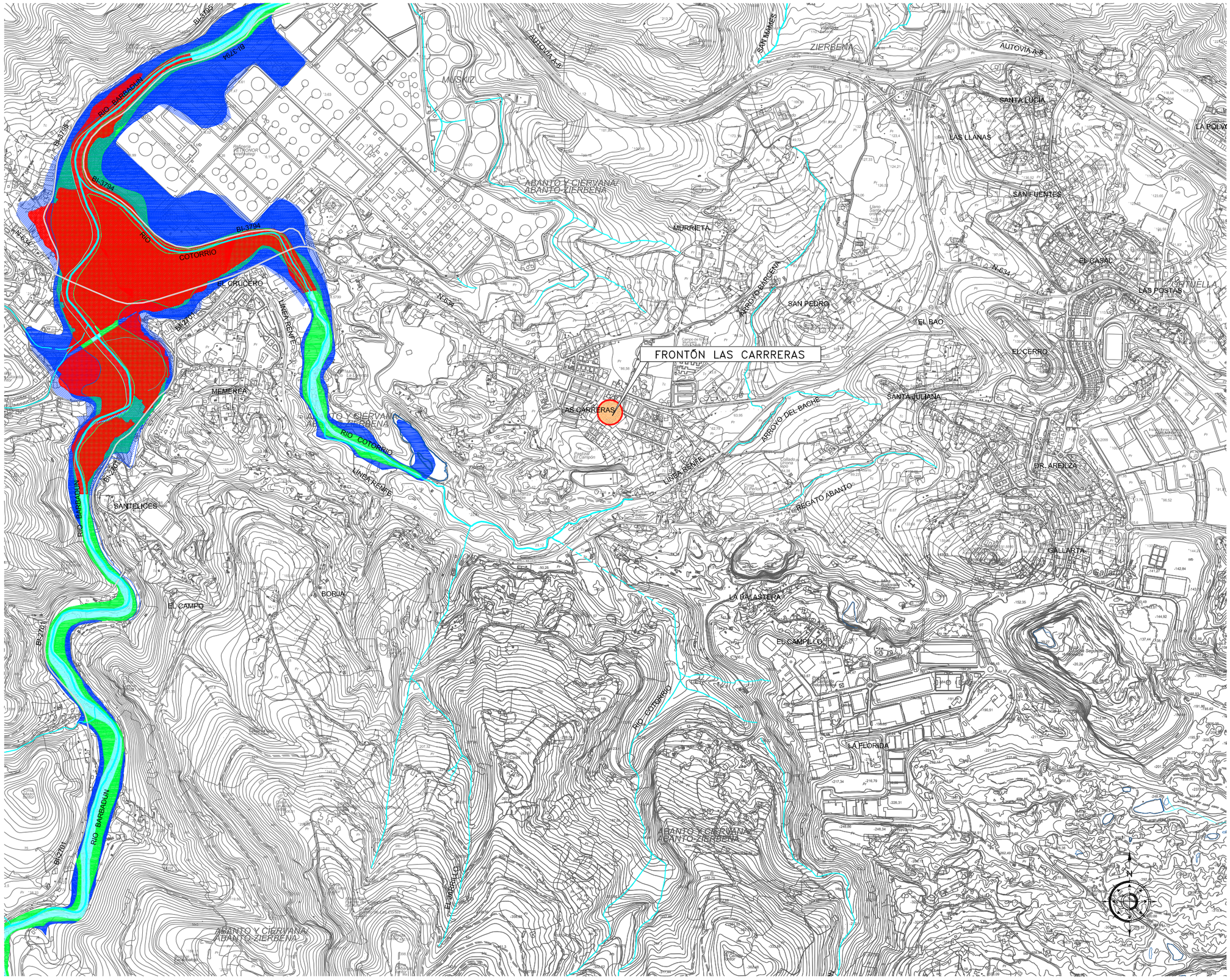
- **Inundaciones (Plano 3.2).** En el caso del frontón de Las Carreras, el riesgo de inundación es prácticamente nulo, puesto que no se encuentra cerca de ningún rio. La macha del periodo de retorno de 500 años queda muy alejada de este por lo que no supone ningún riesgo.

- **Riesgos Tecnológicos (ver Plano 3.2).** El entorno del complejo se considera urbano, pero en sus inmediaciones se localizan las instalaciones de la empresa Petronor considerada peligrosa. La influencia se analiza en el Plan de Emergencia Municipal.

  Además, habrá que tener en cuenta los riesgos derivados de las instalaciones propias del edificio, incluyendo las líneas eléctricas.

  En cuanto al transporte de mercancías peligrosas, las vías más próximas al edificio no son carreteras principales de transporte por carretera, lo cual indica que es muy bajo o inexistente el riesgo de que un accidente en transporte de mercancías peligrosas afecte al edificio y sus usuarios.
- **Amenaza de bomba/ intrusión /sabotaje.** De este tipo de riesgos, el más típico es la amenaza de bomba, así como el sabotaje o intrusión, que por tanto deberán ser considerados dentro del presente estudio.

  Al tratarse de un edificio de ente municipal, es previsible que se puedan producir de manera sistemática conductas antisociales.



OHARRAK :
NOTAS :

ÁREAS INUNDABLES

- Avenida de 10 años de Periodo de Retorno
- Avenida de 50 años de Periodo de Retorno
- Avenida de 100 años de Periodo de Retorno
- Avenida de 500 años de Periodo de Retorno

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:7500
ORIGINALES (A1)

0 75 150 225 300 375m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS
GENERALES DEL MUNICIPIO
ÁREAS INUNDABLES

PLANU-ZNB / N. PLANO
3.2

HORRIA / HOJA
1 Sigue 2

OHARRAK :
NOTAS :

LEYENDA :

- LÍMITE MUNICIPAL
- AVISOS ACÚSTICOS

PLAN EMERGENCIA PETRONOR :

- P.M.A. PUESTO DE MANDO AVANZADO
- EQUIPO DE SALUD PÚBLICA
- EQUIPO SANITARIO
- PUNTO DE CORTE CARRETERAS
- AVISO A RENFE (CORTE DE LÍNEA)

BLEVE EN ZONA 12 :

- ZONA DE INTERVENCIÓN
- ZONA DE ALERTA

FUGA TÓXICA, ZONAS 1, 3 Y 13 :

- ZONA DE INTERVENCIÓN
- ZONA DE ALERTA

ZIERBENA
MUSKIZ
ABANTO–ZIERBENA
FRONTÓN LAS CARRERAS
POLÍGONO SANTELICES
EDAR
P.M.A.
A8
N-634
BI-3794
BI-3796
BI-3795
BI-2701
RENFE



REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:12500
ORIGINALES (A1)
0 125 250 375 500 625m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS
GENERALES DEL MUNICIPIO
MAPA DE SÍNTESIS

PLANU-ZNB / N. PLANO
3.2

HORRIA / HOJA
2 Sigue FIN

3.2.2. ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS DEL INTERIOR DEL EDIFICIO

Los principales riesgos en el interior del edificio vienen derivados a las siguientes actuaciones:

- **Corte de tensión eléctrica.** La energía eléctrica puede sufrir cortes de suministro, bien parciales en algún sector por pequeños cortocircuitos, bien generales derivados de averías en el centro de transformación que abastece el Edificio o corte accidental del tendido eléctrico subterráneo.

- **Corte suministro de agua.** El Frontón dispone de 1 red agua, la cual distribuye agua potable a los servicios. La probabilidad de que se produzcan roturas en las conducciones de agua es muy baja, por lo que los problemas de fugas se pueden centrar más bien en las acometidas finales de los servicios, que tendrán una pequeña incidencia y fácil resolución.

- **Accidentes o incidentes personales.** Pueden producirse situaciones accidentales por caídas o resbalones de personas, así como infartos o incidencias similares que requieran la presencia de Ayuda Externa.

- **Riesgos de Incendio.** Para evaluar el riesgo de incendio, se pueden utilizar varios métodos, que presenten de forma cualitativa o cuantitativa, el riesgo de incendio de un sistema, instalación, edificio, etc.

El método más sencillo y adecuado para aplicar en un edificio es el método de Meseri, cuyo cálculo de evaluación de incendio se presenta a continuación.

Concepto		Coeficiente	Puntos
CONSTRUCCION			
Nº de pisos	Altura		
1 o 2	menor de 6m	3	2
3, 4, o 5	entre 6 y 15m	2	
6, 7, 8 o 9	entre 15 y 28m	1	
10 o más	más de 28m	0	
Superficie mayor sector incendios			
de 0 a 500 m²		5	4
de 501 a 1500 m²		4	
de 1501 a 2500 m²		3	
de 2501 a 3500 m²		2	
de 3501 a 4500 m²		1	
más de 4500 m²		0	
Resistencia al Fuego			
Resistente al fuego (hormigón)		10	7,5
No combustibel (metálica)		5	
Combustible (madera)		0	
Falsos Techos			
Sin falsos techos		5	3
Con falsos techos incombustibles		3	
Con falsos techos combustibles		0	
FACTORES DE SITUACIÓN			
Distancia de los Bomberos			
menor de 5 km	5 min.	10	6
entre 5 y 10 km	5 y 10 min.	8	
entre 10 y 15 km	10 y 15 min.	6	
entre 15 y 25 km	15 y 25 min.	2	
más de 25 km	25 min.	0	
Accesibilidad de edificios			
Buena		5	5
Media		3	
Mala		1	
Muy mala		0	
PROCESOS			
Peligro de activación			
Bajo		10	5
Medio		5	
Alto		0	
Carga Térmica			
Bajo		10	5
Medio		5	
Alto		0	
Combustibilidad			
Bajo		5	3
Medio		3	
Alto		0	
Orden y Limpieza			
Alto		10	10
Medio		5	
Bajo		0	
Almacenamiento en Altura			
menor de 2 m.		3	2
entre 2 y 4 m.		2	
más de 6 m.		0	
FACTOR DE CONCENTRACIÓN			
Factor de concentración $/m²			
menor de 300		3	2
entre 300 y 1200		2	
más de 1200		0	

Concepto	Coeficiente	Puntos
DESTRUCTIBILIDAD		
Por calor		
Baja	10	5
Media	5	
Alta	0	
Por humo		
Baja	10	10
Media	5	
Alta	0	
Por corrosión		
Baja	10	5
Media	5	
Alta	0	
Por Agua		
Baja	10	10
Media	5	
Alta	0	
PROPAGABILIDAD		
Vertical		
Baja	5	5
Media	3	
Alta	0	
Horizontal		
Baja	5	3
Media	3	
Alta	0	
SUBTOTAL (X) **92,5**		

FACTORES DE PROTECCIÓN			
Concepto	SV	CV	2
Extintores portátiles (EXT)	1	2	2
Bocas de incendio equipadas (BIE)	2	4	0
Columnas hidratantes exteriores (CHE)	2	4	0
Detección automática (DTE)	0	4	0
Rociadores automáticos (ROC)	5	8	0
Extinción por agentes gaseosos (IFE)	2	4	0
Equipo de Intervención (EPI)	2	4	4
SUBTOTAL (Y) **6**			

Coeficiente de Protección frente al incendio

$$P = \frac{5X}{129} + \frac{5Y}{26}$$

P=4,73

Valor del Riesgo	Calificación
0 a 2	Riesgo muy grave
2,1 a 4	Riesgo grave
4,1 a 6	Riesgo medio
6,1 a 8	Riesgo leve
8,1 a 10	Riesgo muy leve

OBSERVACIONES: Cada vez que se hacen mejoras dentro de los factores X y Y disminuimos los riesgos de incendios; este método permite cuantificar los daños y su aplicación frecuente minimiza los daños a personas.

Tras analizar los diferentes factores según este método, se llega a la conclusión de que el riesgo de incendio en el Frontón y sus actividades es medio.

3.3. PERSONAS AFECTADAS.

Las personas que acceden al Frontón se pueden clasificar en los siguientes grupos:

- **Usuarios.** Las personas que acceden al edificio son usuarios habituales que entrenan en el Frontón.

- **Mantenimiento.** Personal que accede al edificio de manera esporádica para la realización de mantenimiento de instalaciones, limpieza, etc.

- **Visitantes.** Personas que acceden al edificio de manera puntual en función del evento.

El número de usuarios que pueden verse afectados en cada una de las áreas depende de la ocupación de cada evento, estimándose el siguiente número máximo:

ACTIVIDAD	USUARIOS	MANTENIMIENTO	VISITANTES	TOTAL
Eventos Deportivos	10	4	160 grada	172
Navidad	--	10	160 grada 420 cancha	590
Actuaciones	--	6	160 grada 410 cancha	576
Comidas populares, talleres, etc.	--	4	160 cancha 0 gradas	164

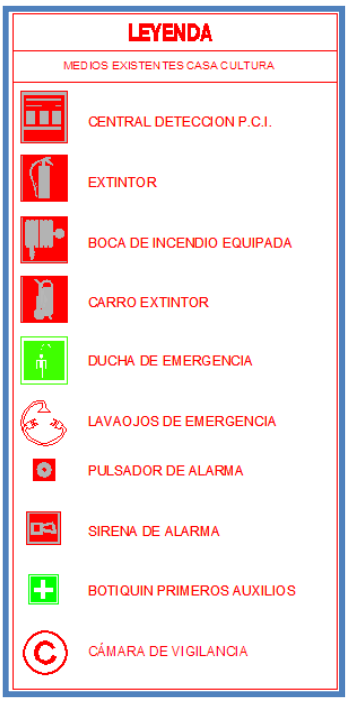
4. INVENTARIO Y DESCRIPCIÓN DE LAS MEDIDAS Y MEDIOS DE AUTOPROTECCIÓN.

En este capítulo se realiza un inventario de los medios de los que se dispone para la autoprotección tanto para el edificio como para sus actividades. Este concepto abarca todos aquellos elementos y sistemas materiales que sirvan para prevenir cualquier tipo de siniestro y/o para actuar contra él, a fin de conseguir su más rápida neutralización.

ORIGEN	ELEMENTO DE AUTOPROTECCIÓN
EXTERIOR	Sirena
	Hidrantes
INTERIOR	Sistema de detección de incendios
	Extintores
	Alumbrados especiales
	Señales fotoluminicestentes
	Medios de transmisión de alarmas
	Primeros auxilios

Además, se realiza un inventario de los medios humanos disponibles para participar en las acciones de autoprotección.

En el inventario realizado se distinguen los medios en zonas comunes del edificio (color rojo), de responsabilidad municipal.



4.1. MEDIOS HUMANOS Y MATERIALES.

4.1.1. MEDIOS EXTERIORES DE PROTECCIÓN.

Los medios exteriores de protección al edificio son los siguientes **(Plano 4.1):**

- **Sirena.** El edificio no cuenta con alarma en su fachada exterior.
- **Hidrantes.** No existe ningún hidrante en el exterior del edificio, ni ninguna boca de riego en las inmediaciones del edificio.

4.1.2. ELEMENTOS INTERIORES DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS.

A continuación se describen los medios de protección en el interior del edificio que son comunes para todo el edificio **(Plano 4.2).**

a) Sistema de detección de incendios:

El Edificio no cuenta con un sistema de detección de incendios que cubra las áreas del mismo.

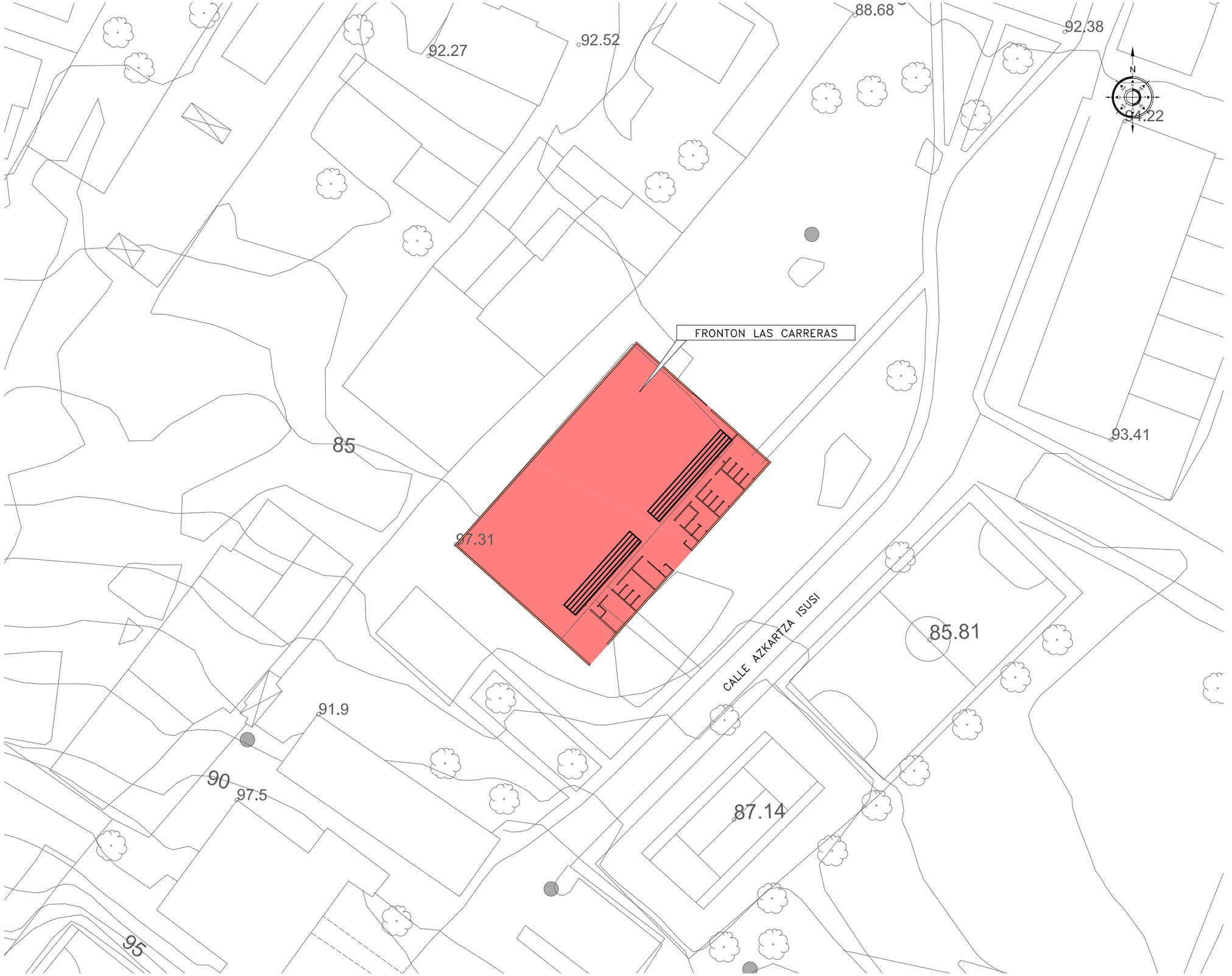
b) Extintores Portátiles.

En la zona de vestuarios y almacenes se encuentran diversos extintores de agua y polvo. Además, en la sala de calderas, hay un extintor automático de polvo, el cual se activa automáticamente si se produce un incendio en esta sala. **(Ver Plano 4.2)**





No existen BIE (Bocas de incendio equipadas) como complemento de este medio de extinción de incendios.



OHARRAK :
NOTAS :

NO SE HAN ENCONTRADO HIDRANTES, NI BOCAS DE RIEGO EN LAS INMEDIACIONES.

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

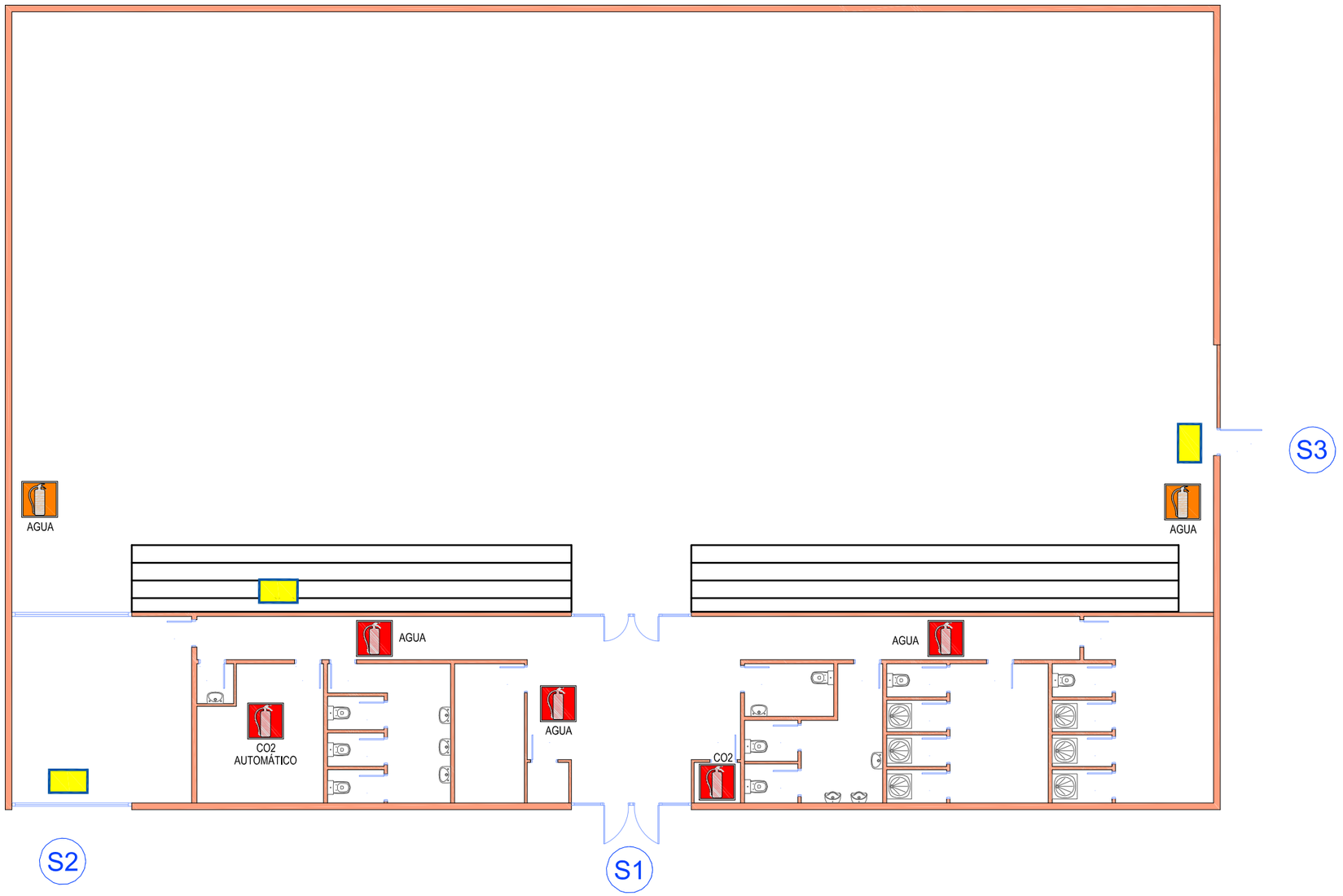
ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:250
ORIGINALES (A1)
0 2,5 5 7,5 10 12,5m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
HIDRANTES EXTERIORES

PLANU-ZNB / N. PLANO
4.1

HORRIA / HOJA
1 Sigue FIN



OHARRAK :
NOTAS :

MEDIOS DE AUTOPROTECCIÓN :

- AGUA — EXTINTOR DE AGUA
- CO2 — EXTINTOR CO2
- AGUA — EXTINTOR AGUA RECOMENDADO
- ALUMBRADO DE EMERGENCIA
- BOTIQUÍN

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:75
ORIGINALES (A1)
0 0,75 1,5 2,25 3 3,75m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
MEDIOS DE AUTOPROTECCIÓN

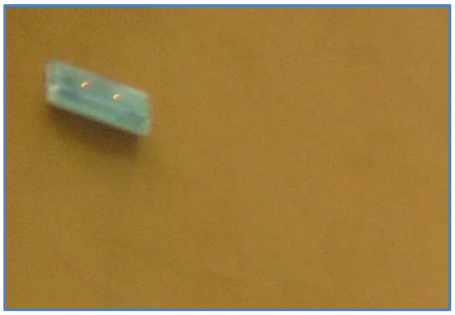
PLANU-ZNB / N. PLANO
4.2

HORRIA / HOJA
1 Sigue FIN

c) Alumbrados especiales.

El alumbrado de emergencia tiene la finalidad de dotar al edificio, ante un corte de energía eléctrica, de iluminación suficiente para orientar a las personas que se encuentran en su interior.

El Edificio cuenta con alumbrado especial suficiente en todas sus dependencias, mediante puntos luminosos de alimentación por batería individual, la cual se activa al caer la tensión del circuito por debajo del 70 % de su valor nominal.





d) Señales fotoluminiscentes.

El Edificio cuenta con señales fotoluminiscentes en todas las áreas del mismo que indican medios de protección y salidas de emergencia.





e) Medios de transmisión de alarmas y alertas a los equipos de emergencia.

- RED DE PULSADORES DE ALARMA. El Edificio no cuenta con una red de pulsadores de alarma con cobertura a la totalidad del Edificio.

- SIRENAS DE ALARMA. No existe una sirena para avisar a los posibles ocupantes del edificio de una situación de emergencia.

f) Botiquín.

No existe ningún botiquín en el interior del edificio.

g) Plan de Autoprotección.

El presente Plan de Autoprotección es el primer Plan redactado para este edificio, por lo que para su implantación se realizarán diferentes simulacros, con el objetivo de verificar su correcta definición.

4.1.3. MEDIOS EXTERNOS.

Entre los servicios de Ayuda Externa, en cuyo ámbito de intervención queda enclavado el Frontón, se encuentran los siguientes:

- Bomberos Trápaga.
- Hospital de Cruces.
- Hospital de Galdakao.
- Hospital de Basurto.
- DYA.
- Ertzaintza (Muzkiz).

TELÉFONOS DE EMERGENCIA	
SOS-DEIAK/COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS	112
BOMBEROS TRÁPAGA	112
HOSPITAL DE CRUCES	94 600 60 00
HOSPITAL DE GALDAKAO	94 400 70 00
HOSPITAL CIVIL DE BASURTO	94 400 60 00
DYA	944 10 10 10
ERTZAINTZA	944 06 34 60

4.2. MEDIDAS EN MATERIA DE SEGURIDAD.

4.2.1. SERVICIO DE SEGURIDAD.

Al tratarse de un edificio público, será la policía local y la Ertzaintza las encargadas de proporcionar el servicio de seguridad y vigilancia del edificio fuera del horario de oficina.

El edificio no cuenta con un sistema de vídeo vigilancia ni en el exterior ni en el interior, que controle la entrada al edificio para así completar la labor de estos agentes.

4.2.2. OTROS ELEMENTOS DE PROTECCIÓN.

El edificio cuenta con elementos de protección contra fuga de aguas, tanto en el interior como en el exterior, mediante válvulas que permitan cerrar el flujo de agua.

Por su parte, los elementos de protección contra cortes de suministro eléctrico corresponden a luces de emergencia, situadas en las salidas y vías de evacuación de las diferentes plantas del edificio.

La red eléctrica cuenta con todos los elementos reglamentarios de protección contra sobrecargas, así como elementos de protección contra contactos indirectos mediante interruptores diferenciales.

5. PROGRAMA DE MANTENIMIENTO DEL EDIFICIO.

El mantenimiento de los medios de extinción así como de las instalaciones de su responsabilidad son llevadas a cabo por el personal que tiene contratado el Frontón con varias empresas externas a él.

5.1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INSTALACIONES DE RIESGO.

Las instalaciones de riesgo requieren de mantenimiento periódico para la verificación de su estado, principalmente aquellos no utilizados habitualmente. Es por ello que se dispone de un Programa de comprobaciones periódicas que garantice el control.

El Frontón dispone de una serie de contratos de mantenimiento con empresas privadas para las principales instalaciones de riesgo.

INSTALACIÓN	EMPRESA	DOCUMENTACIÓN ASOCIADA
Mantenimiento eléctrico	Empresa subcontratada para el mantenimiento eléctrico	-
Calefacción y climatización	SAINCAL	-
Equipos de Extinción	SEPROGIN	-

El registro de las operaciones de mantenimiento realizadas quedará recogido en la documentación asociada derivada de los contratos de mantenimiento.

En el caso de eventos privados que aporten medios propios, el titular de la actividad es responsable de mantener y comprobar periódicamente el estado de sus instalaciones de riesgo.

5.2. MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MEDIOS DE PROTECCIÓN.

Determinados medios materiales requieren para su mantenimiento una periódica verificación de su estado, principalmente aquellos no utilizados habitualmente.

Es por ello que se dispone de un Programa de comprobaciones periódicas, por parte de empresas homologadas con contrato con el Frontón de Las Carreras, de aquellos medios específicos que se utilizan generalmente sólo en situación de emergencia:

- Extintores.
- Alumbrado de emergencia.

El R.D. 1.942/1993 de 5 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de las instalaciones de Protección contra incendios, establece el programa de mantenimiento de los medios materiales de lucha contra incendios. Hay que tener en cuenta las modificaciones realizadas de este Real Decreto por el R.D. 560/2010.

Los técnicos responsables del mantenimiento del edificio, o las personas designadas, realizan visitas periódicas de seguridad para la revisión de los medios de protección propios.

En el caso de eventos privados que aporten medios propios, el titular de la actividad es responsable de mantener y comprobar periódicamente el estado de los mismos.

6. PLAN DE ACTUACIÓN ANTE EMERGENCIAS.

En este capítulo se enuncian los factores de riesgo más importantes que definen la situación de emergencia y que puedan precisar diferentes acciones para su control, teniéndose en cuenta la gravedad y la disponibilidad de medios humanos.

Se clasifican las situaciones de emergencia por su gravedad en función de las dificultades existentes para su control y sus posibles consecuencias, así como por las disponibilidades de medios humanos.

Por lo tanto, para la identificación y clasificación de las emergencias se han considerado los siguientes aspectos:

- Tipo de riesgo.
- Gravedad.
- Ocupación y medios humanos.
- Dificultades existentes para su control.
- Posibles consecuencias.

Los protocolos definidos sirven tanto para las actividades deportivas como para el resto de eventos desarrollados en el Frontón.

6.1. IDENTIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LAS EMERGENCIAS.

Emergencia es toda situación repentina, anómala y no deseada que, por la posibilidad o el hecho de causar daños a personas y/o bienes materiales, requiere de una acción correctora inmediata y prioritaria.

En relación a este Edificio y las actividades que en él se desarrollan se han identificado las siguientes situaciones de emergencia:

- Incendio.
- Aviso de bomba.
- Aglomeraciones.
- Corte de red de telefonía.
- Fuga de agua.

Las situaciones de emergencia identificadas se pueden clasificar de la siguiente manera:

- *Conato de emergencia*. Es el accidente que puede ser controlado y dominado de forma sencilla y rápida por el personal y medios del local, dependencia o sector.

- *Emergencia parcial*. Es el accidente que para ser dominado requiera la actuación de los equipos especiales de emergencia del sector. Los efectos de la emergencia parcial quedarán limitados a un sector y no afectarán a otros sectores colindantes ni a terceras personas.

- *Emergencia general*. Es el accidente que precisa de la actuación de todos los equipos y medios de protección del establecimiento y la ayuda de medios de socorro y salvamento exteriores. La emergencia general comportará la evacuación de las personas de determinados sectores.

6.2. PROCEDIMIENTO DE ACTUACIÓN ANTE EMERGENCIAS.

El Plan de Emergencia puede activarse por:

- Señal de alarma de incendio mediante pulsador (no existe en este caso).
- Llamada exterior/interior informando del accidente.
- Observación directa de alguno de los ocupantes del edificio.
- Aviso de bomba.

Cualquiera de estas incidencias se pondrá de inmediato en conocimiento del Jefe de Intervención del evento, el cual verificará la situación de emergencia.

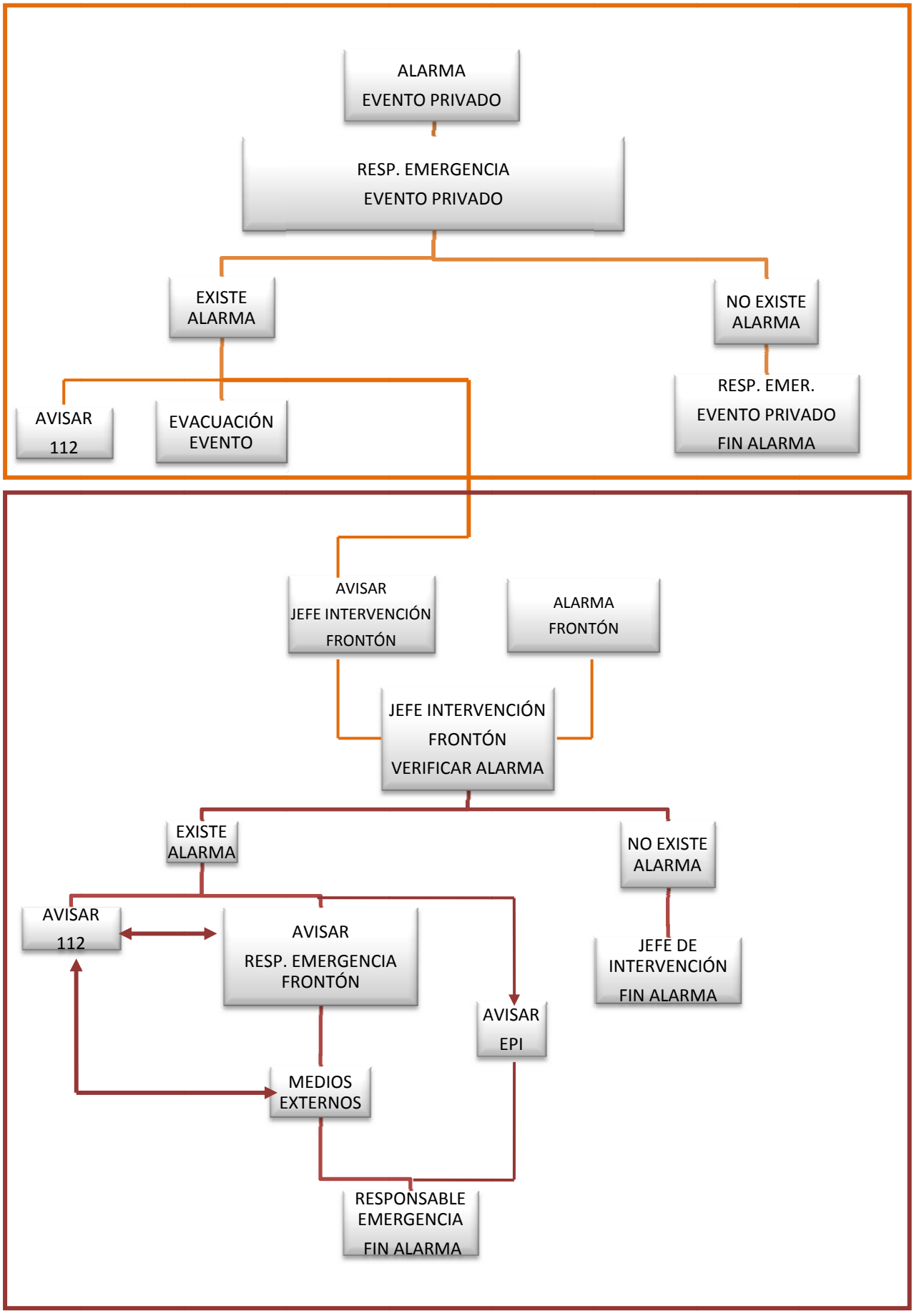
En el caso de que sea necesario, el Jefe de Intervención avisará al Responsable de Emergencia, el cual asumirá la gestión de la emergencia y tras evaluar su grado contactará con la Ayuda Externa para su conocimiento.

Corresponderá al Jefe de Intervención poner fin a la emergencia en el caso de que no sea real, mientras que será el Responsable de Emergencia el que ponga fin a la misma una vez que haya desaparecido todo el riesgo derivado del incidente que desencadenó su actuación.

A continuación se describe la secuencia de actuación general ante una situación de emergencia.

ALARMA EVENTO PRIVADO	
EVENTO PRIVADO	En el caso de detectarse una alarma en un evento privado, el **Jefe de Intervención** del mismo deberá verificar dicha alarma. En caso negativo, el Jefe de Intervención del evento decretará el fin de la emergencia, si no avisará al Resp. de Emergencia de la actividad. En el caso de comprobar la existencia de una emergencia real, realizará las siguientes acciones: • Llamar al 112. • Evacuar el evento, siempre que sea posible. • Comunicar la emergencia al Responsable de Emergencia del Ayuntamiento de Abanto-Zierbena. • Decretar Fin de Emergencia una vez controlado el incidente.
ALARMA ZONA COMÚN	
EVENTO MUNICIPAL	La alarma detectada se pone en conocimiento del Jefe de Intervención, el cual verificará la emergencia. En caso negativo, el Jefe de Intervención decretará el fin de la emergencia. En caso afirmativo, se avisará al 112 y al **Responsable de Emergencia** que se encargará de los siguientes aspectos: • Avisar al 112 y coordinar la actuación con el Responsable de los servicios exteriores. • Ordenar la evacuación total del evento. • Coordinar al EPI para tratar de resolver la situación de emergencia. • Decretar el fin de la emergencia, una vez que los servicios exteriores den por finalizada la misma.

Posteriormente se concreta el protocolo de actuación en un esquema para las distintas situaciones identificadas.


ALARMA
EVENTO PRIVADO
RESP. EMERGENCIA
EVENTO PRIVADO
EXISTE ALARMA
NO EXISTE ALARMA
AVISAR 112
EVACUACIÓN EVENTO
RESP. EMER.
EVENTO PRIVADO
FIN ALARMA
AVISAR
JEFE INTERVENCIÓN
FRONTÓN
ALARMA
FRONTÓN
JEFE INTERVENCIÓN
FRONTÓN
VERIFICAR ALARMA
EXISTE ALARMA
NO EXISTE ALARMA
AVISAR 112
AVISAR
RESP. EMERGENCIA
FRONTÓN
JEFE DE
INTERVENCIÓN
FIN ALARMA
AVISAR
EPI
MEDIOS
EXTERNOS
RESPONSABLE
EMERGENCIA
FIN ALARMA

Incendio

- Detectada una alarma de incendio en el evento, el personal del mismo lo pondrá en conocimiento del Jefe de Intervención.
- El Jefe de Intervención irá a la dependencia a verificar la autenticidad de la señal de alarma, o en su caso la persona a la que designe.
- Si es una falsa alarma, el Jefe de Intervención decretará el fin de la emergencia.
- Si el incendio existe, el Jefe de Intervención realizará las siguientes acciones:
  - Avisar 112.
  - Avisar al Responsable de Emergencias del evento.
  - Avisar al Equipo de Primera Intervención, para que estén preparados ante la emergencia.
  - Cortar los suministros de luz y gas.
  - Confinar el incendio en la dependencia, cerrando puertas y ventanas.
- A partir de este momento, el Responsable de Emergencia asume la dirección de la emergencia realizando las siguientes acciones:
  - Avisar al 112.
  - Coordinar la acción conjunta con los servicios externos.
  - Enviar al Equipo de Primera Intervención a la zona afectada, si su magnitud lo aconseja.
  - Ordenar la evacuación ordenada, en función de la magnitud y evolución del incendio.
  - Recuento de personas en el punto de encuentro.
- El Equipo de Primera Intervención acudirá al lugar del incidente y evacuará la zona. Además, tratará de sofocar el incendio con los medios disponibles, siempre que así se le requiera y no exista peligro para su integridad.
- El Responsable de Emergencia decreta el fin de la misma una vez haya desaparecido todo el riesgo.

Aviso de bomba

- Recibido un aviso de bomba, en la medida de lo posible, se tratará de obtener la siguiente información:

  - Ubicación del artefacto.

  - Hora en que hará explosión.

  - Reivindicaciones.

  - Voz: ☐Hombre ☐Mujer ☐Niño
    ☐Suave ☐Fuerte ☐Ronca.

  - Idioma.

  - Acento: ☐Extranjero. ☐Regional

  - Ruidos de fondo: ☐Oficina ☐Fiesta ☐Tráfico ☐Música ☐Otros.

  - Lenguaje: ☐Grosero ☐Exaltado ☐Inexpresivo.
    ☐Educado ☐Simulado. ☐Impenetrable.

  - Conversación: ☐Rápida ☐Clara ☐Tartamudeante.
    ☐Lenta ☐Confusa ☐Cecedeante

- Se informará al Jefe de Intervención, el cual pondrá en conocimiento al Responsable de Emergencia del evento.
- El Responsable de Emergencia lo comunicará a SOS-DEIAK y actuará siguiendo sus órdenes.
- Si se acuerda evacuar las instalaciones, se hará de forma que los miembros del Equipo de Primera Intervención colaboren en lograr una evacuación ordenada y sin precipitación.
- El Responsable de Emergencia decreta el fin de la misma una vez haya desaparecido todo el riesgo, según su juicio y el de los servicios externos.

Aglomeraciones

- Se informará al Jefe de Intervención quien contactará con el Responsable de Emergencia, y este con los servicios de emergencia.
- Se evacuarán las instalaciones de forma que los miembros del Equipo de Primera Intervención colaboren para lograr una evacuación ordenada y sin precipitación.
- El Responsable de Emergencia decretará el fin de la misma una vez haya desaparecido todo el riesgo, según su juicio y el de los servicios externos.

Corte de energía eléctrica

- Si el corte se produce en parte o todo el Edificio, informar al Jefe de Intervención.
- El Jefe de Intervención verificará la emergencia, poniendo en conocimiento del Responsable de Emergencia la situación.
- El Responsable de Emergencia avisará al personal de mantenimiento del frontón que verificará el origen del fallo y tratará de solucionarlo.
- Si el fallo es en la zona de alta tensión avisar a la empresa que tiene contratado el servicio de mantenimiento eléctrico.
- Si el fallo es en la acometida o en la red de distribución, o afecta a parte o todos los edificios del Municipio, avisar a la compañía titular del servicio.

Fuga de Agua

- Avisar al Jefe de Intervención de la fuga de agua en la red de agua potable / sanitaria, el cual verificará la alarma y se pondrá en contacto con el Responsable de Emergencia.
- El Responsable de Emergencia comunicará al personal de mantenimiento la fuga de agua para el cierre de la llave pertinente.
- Aviso de corte a los afectados y se procederá a su reparación en el plazo más breve posible.

6.3. VÍAS DE EVACUACIÓN Y SALIDAS DE EMERGENCIA.

El Frontón dispone de los siguientes elementos de comunicación con el exterior **(Plano 5.1**):

ACCESO	PLANTA	TIPO	DESCRIPCIÓN
S1	Planta 0	Peatonal	Acceso/Salida peatonal a las instalaciones del frontón.
S2	Planta 0	Peatonal/Vehículos	Acceso/Salida peatonal a la cancha deportiva del frontón.
S3	Planta 0	Peatonal	Acceso/Salida peatonal a la cancha deportiva del frontón.

Las vías de evacuación de este edificio, se han definido siguiendo el CTE DB-SI, aprobado por el Real decreto 314/2006, que indica los recorridos máximos de las rutas de evacuación. Las distancias definidas por este documento son las siguientes:

- 50 metros hasta la salida de planta más próxima
- 25 metros hasta un punto en el que haya la posibilidad de escoger dos recorridos alternativos.

Siguiendo esta norma, se diferencia entre las siguientes vías de evacuación para cada evento:

- **Vías de evacuación Eventos Deportivos (ver Plano 5.1)**.

Ante una situación de emergencia dada en algún evento deportivo celebrado en el Frontón de Las Carreras, todos los asistentes evacuarán mediante la salida S1.

- **Vías de evacuación Eventos Navideños (ver Plano 5.1)**.

En toda situación de emergencia ocurrida durante alguna actividad navideña, todos los asistentes evacuarán por las salidas S1 y S2, dependiendo de su posición en el momento del incidente. La puerta S2 permanecerá completamente abierta en todo momento.

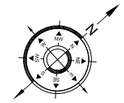
- **Vías de evacuación Actuaciones (ver Plano 5.1)**.

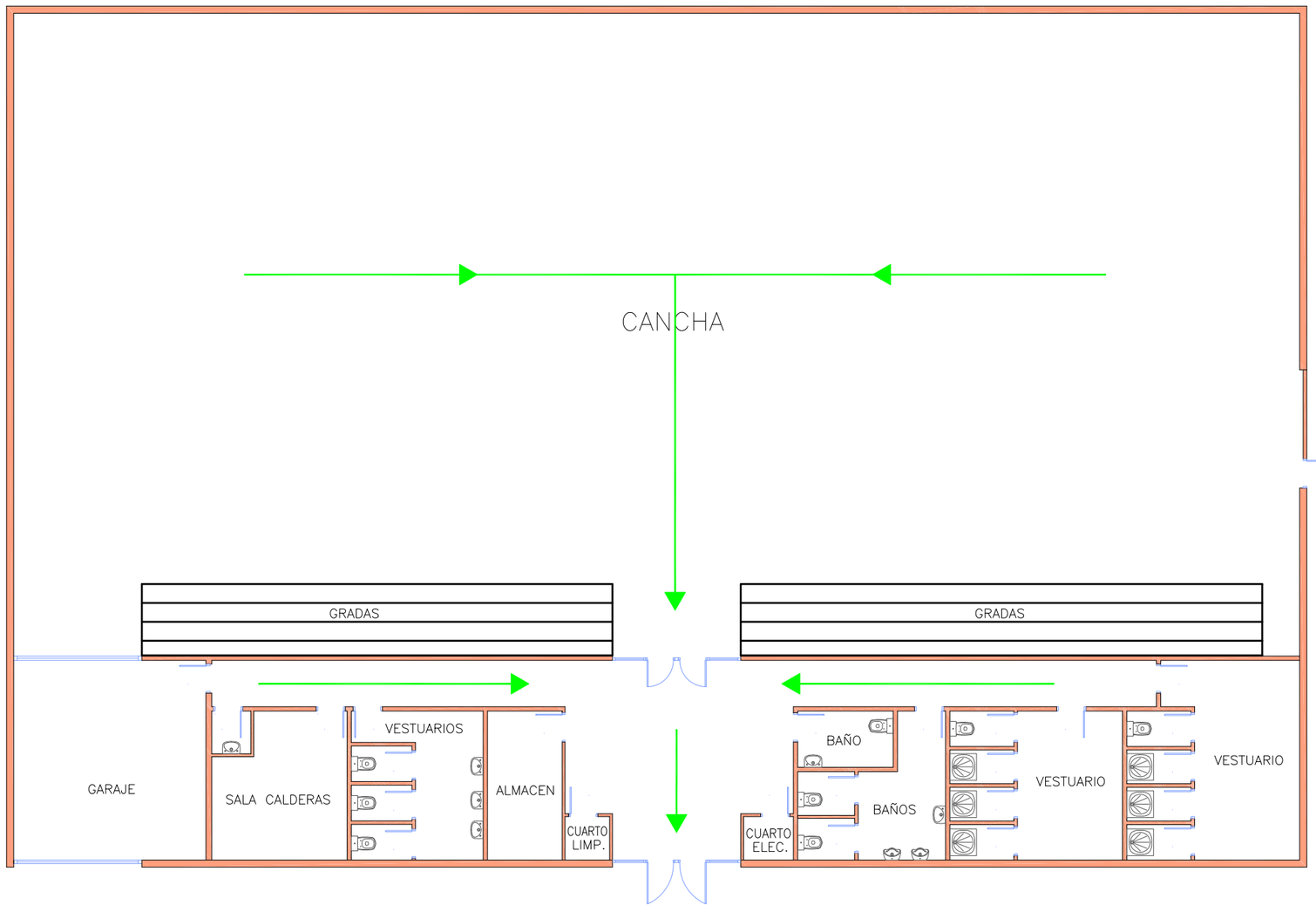
En este tipo de eventos, los usuarios en caso de tener que evacuar el Frontón por una situación de emergencia, lo harán por las salidas S1 y S2 según su cercanía. La puerta S2 permanecerá completamente abierta en todo momento.

- **Vías de evacuación Comidas populares, talleres, etc. (ver Plano 5.1)**.

Cuando se realice alguna comida popular o talleres, al igual que en el resto de eventos, la evacuación del Frontón se realizará por las salidas S1 y S2. La puerta S2 permanecerá completamente abierta en todo momento.

OHARRAK :
NOTAS :





VÍAS DE EVACUACIÓN

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:75
ORIGINALES (A1)

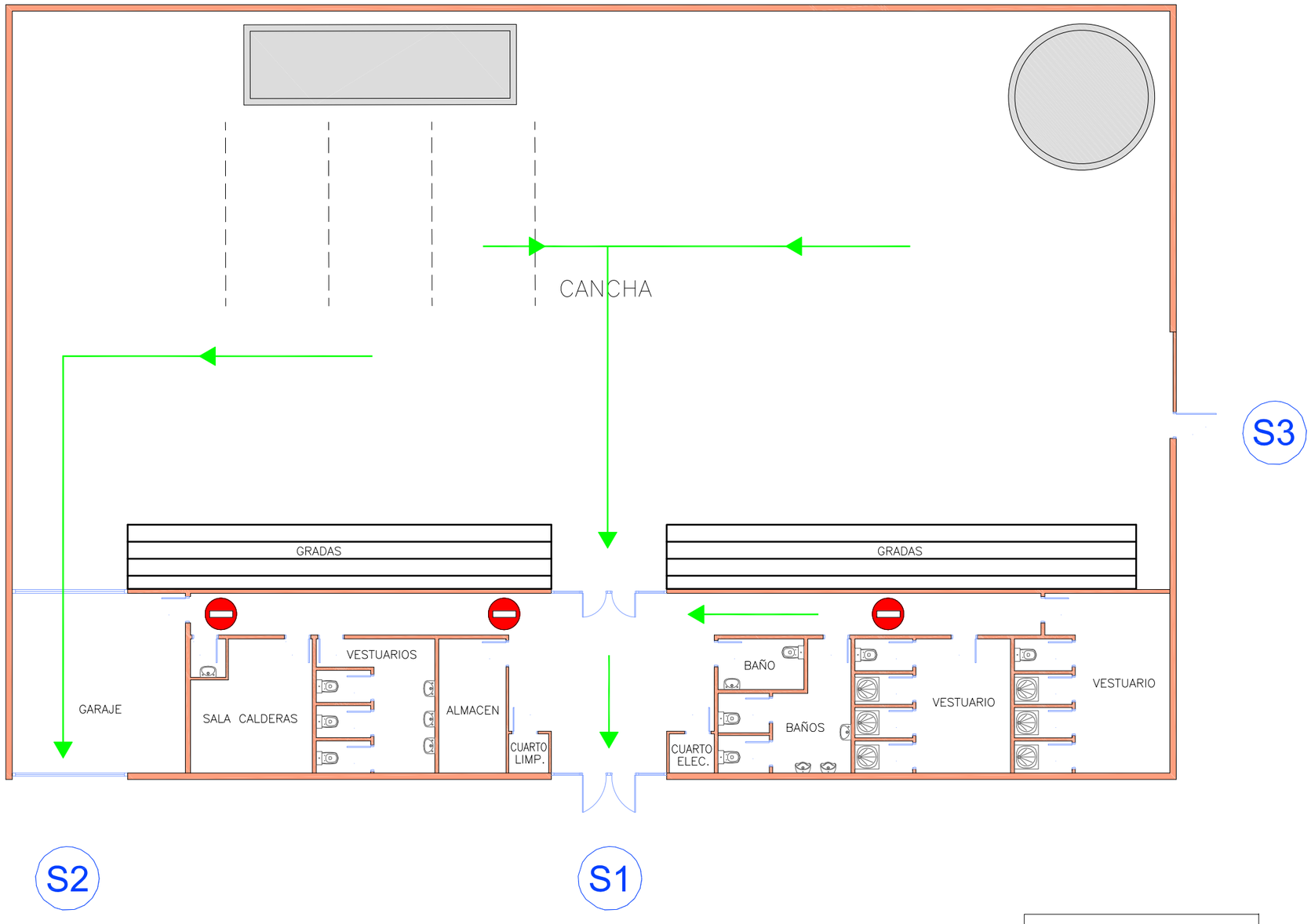
0 0,75 1,5 2,25 3 3,75m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
VÍAS DE EVACUACIÓN
EVENTOS DEPORTIVOS

PLANU-ZNB / N. PLANO
5.1

HORRIA / HOJA
1 Sigue 2



OHARRAK :
NOTAS :

– DURANTE LOS EVENTOS LA S2 DEBERÁ PERMANECER ABIERTA.

LEYENDA :

– ESCENARIO: OLENTZERO REYES MAGOS

– ZONA BELÉN

– PROHIBIDO EL PASO

VÍAS DE EVACUACIÓN

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:75
ORIGINALES (A1)
0 0,75 1,5 2,25 3 3,75m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
VÍAS DE EVACUACIÓN
CELEBRACIONES NAVIDEÑAS

PLANU-ZNB / N. PLANO
5.1

HORRIA / HOJA
2 Sigue 3

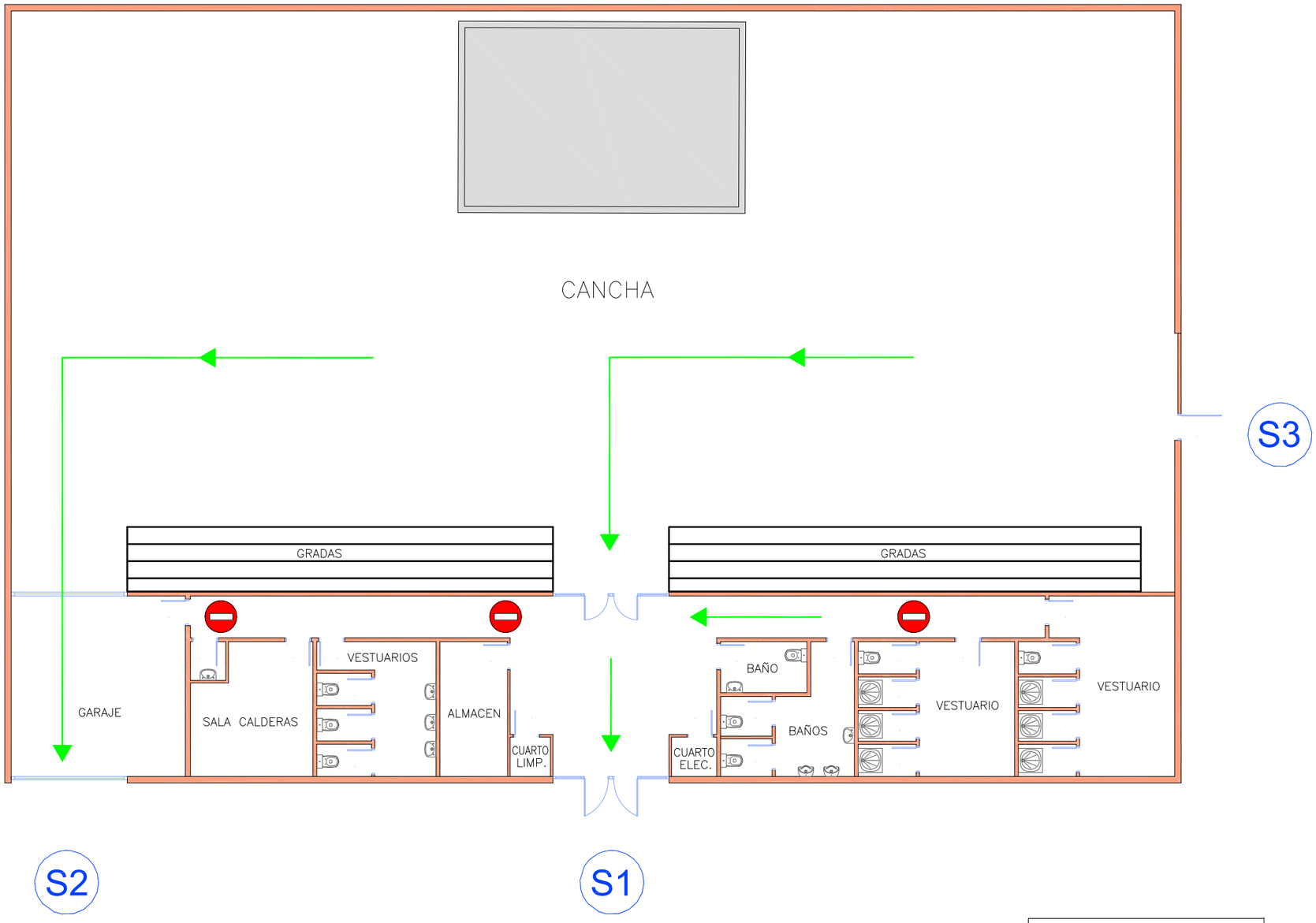
OHARRAK :
NOTAS :

– DURANTE LAS ACTUACIONES LA S2 DEBERÁ PERMANECER ABIERTA.

LEYENDA :

– ESCENARIO

– PROHIBIDO EL PASO



VÍAS DE EVACUACIÓN

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:75
ORIGINALES (A1)
0 0,75 1,5 2,25 3 3,75m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
VÍAS DE EVACUACIÓN
ACTUACIONES

PLANU-ZNB / N. PLANO
5.1

HORRIA / HOJA
3 Sigue 4

OHARRAK :
NOTAS :

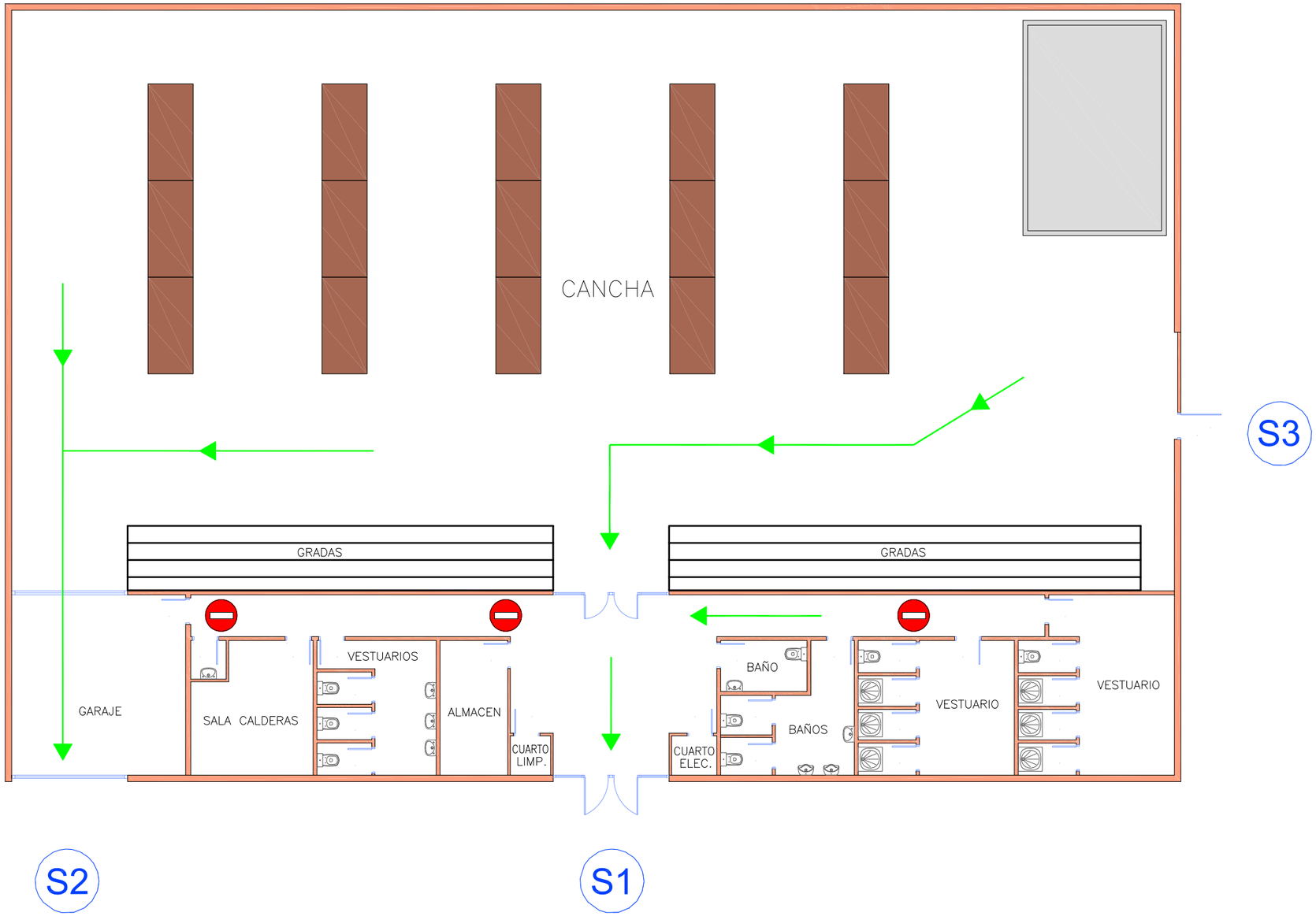
– DURANTE LAS COMIDAS LA S2 DEBERÁ PERMANECER ABIERTA.

LEYENDA :

– ESCENARIO

– MESAS

– PROHIBIDO EL PASO



VÍAS DE EVACUACIÓN

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:75
ORIGINALES (A1)
0 0,75 1,5 2,25 3 3,75m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
VÍAS DE EVACUACIÓN
COMIDAS POPULARES

PLANU-ZNB / N. PLANO
5.1

HORRIA / HOJA
4 Sigue FIN

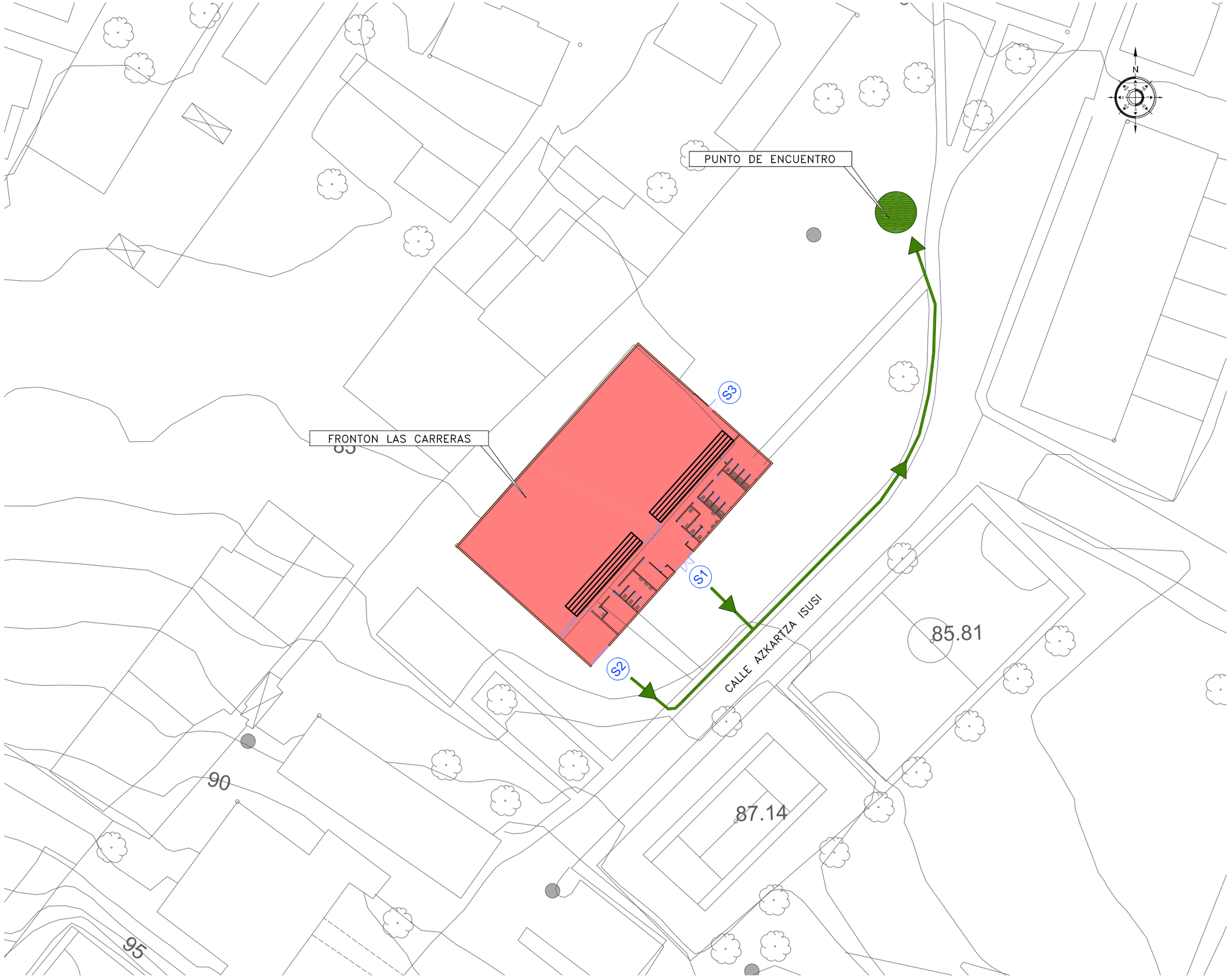
6.4. PUNTO DE ENCUENTRO.

El Punto de Encuentro, lugar donde se dirigirán los ocupantes del complejo una vez evacuado el mismo, tiene las siguientes características:

- Se localiza en el parque contiguo al edificio.
- Este punto no se encuentra señalizado, aspecto que se debería solucionar en un futuro **(Plano 5.2)**.
- Con capacidad suficiente para el colectivo afectado en caso de emergencia.
- Lo suficientemente alejado como para evitar daños a dicho colectivo.



En el Punto de Encuentro, el Jefe de Intervención junto con el Responsable de Emergencia del evento se responsabilizarán de verificar que el edificio ha quedado sin ocupantes.



OHARRAK :
NOTAS :

VÍAS DE EVACUACIÓN DEL EDIFICIO

LA S3 NO ES TENIDA EN CUENTA COMO VÍA DE EVACUACIÓN, DEBIDO A SUS REDUCIDAS DIMENSIONES

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE : ABANTO ZIERBENA UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:250
ORIGINALES (A1)
0 2,5 5 7,5 10 12,5m
ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

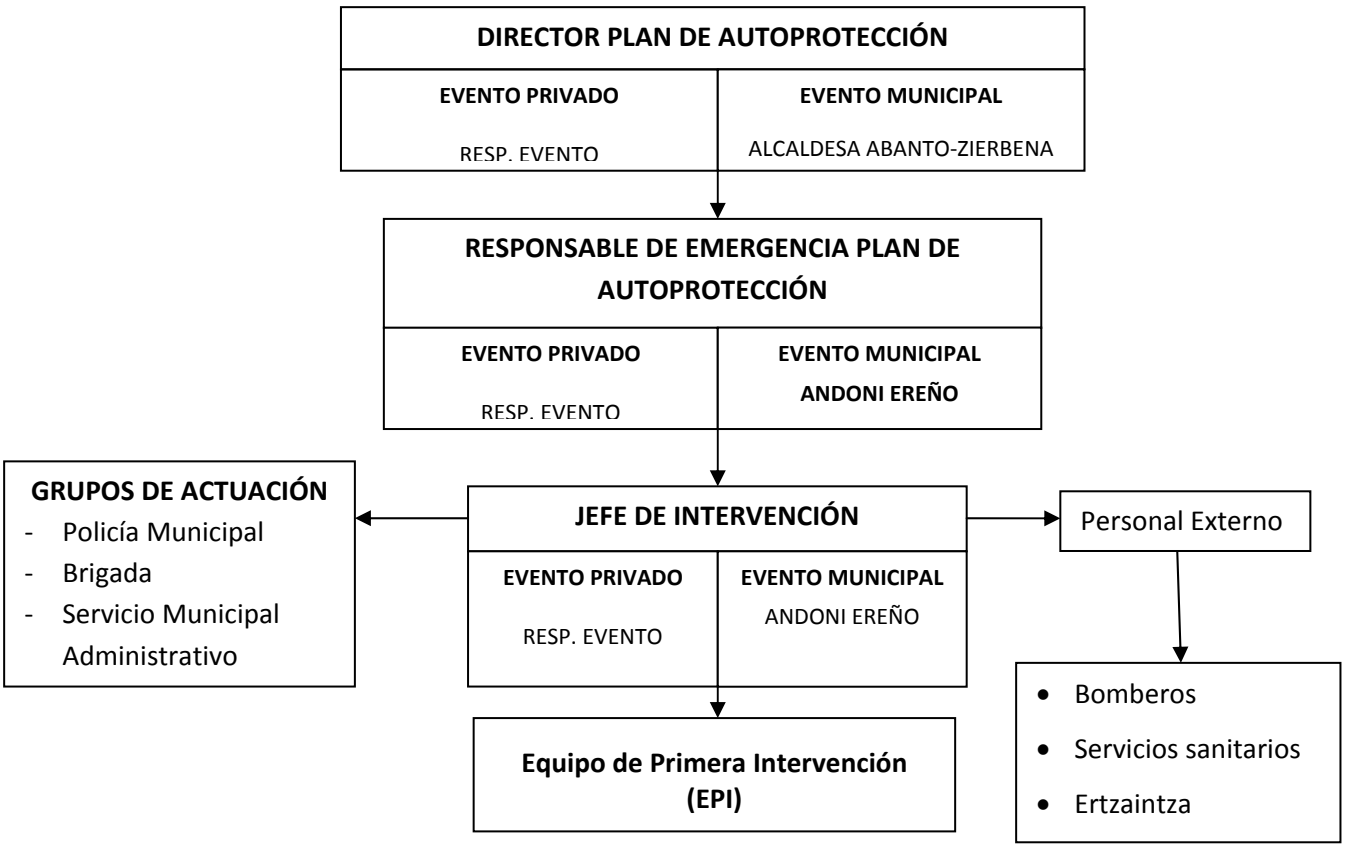
PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
PUNTO DE ENCUENTRO

PLANU-ZNB / N. PLANO
5.2

HORRIA / HOJA
1 Sigue FIN

6.5. FUNCIONES DE LAS PERSONAS Y EQUIPOS.

El organigrama general ante emergencias que se den en los eventos municipales y privados en el Frontón de Abanto-Zierbena es el siguiente:



Fuera de su actividad o de eventos que se celebren en él, las dependencias del Edificio quedan bajo la supervisión de la Policía Local y la Ertzaintza, que deberán activar el protocolo de actuación preestablecido (avisos exteriores y comunicación a Responsable de Emergencia).

A continuación se describen las funciones de las siguientes figuras independientemente de que se trate de un evento municipal o privado:

- Director del Plan de Autoprotección.
- Responsable de Emergencia.
- Jefe de Intervención
- EPI.
- Grupos de Actuación.

6.5.1 DIRECTOR PLAN DE AUTOPROTECCIÓN.

El Director del Plan de autoprotección de todas las actividades municipales celebradas en el Frontón es la Alcaldesa de Abanto-Zierbena, encargándose de poner en marcha y mantener actualizado el presente plan.

También será el responsable de la propuesta de un Fondo de Maniobra / Reserva, que permita hacer frente a las necesidades básicas para equipamiento, formación del personal, etc.

En el caso de las actividades no municipales realizadas en el Frontón, será el promotor del evento el que asuma la responsabilidad del Director del Plan de Autoprotección.

En caso de ausencia, el Responsable de Emergencia asumirá la Dirección del Plan solapando sus responsabilidades, en caso de actividades privadas se asumirá de la misma manera.

En los casos que no se contemplen en el presente Plan y que den lugar o puedan dar lugar a situaciones de Emergencia, el mando de la misma será asumido también por el Responsable de Emergencia, bien en un evento municipal, bien en un evento privado.

Las responsabilidades descritas a continuación son aplicables para eventos municipales y para eventos privados.

RESPONSABILIDADES EN FASE DE NORMALIDAD.

En fase de normalidad el Director del Plan de Autoprotección realizará las siguientes actuaciones:

- Impulsar el cumplimiento del desarrollo, implantación y revisión del Plan.
- Promover el cumplimiento de las medidas de prevención establecidas tanto generales como específicas en función de los riesgos identificados.
- Promover campañas de formación e información entre los integrantes del evento y los usuarios del mismo.
- Impulsar las previsiones económicas que puedan ser necesarias para la eficacia del Plan.
- Tener informados a los Organismos Oficiales competentes en materia de seguridad de las labores que en este sentido realiza el titular del evento.

RESPONSABILIDADES EN FASE ALARMA (SITUACIÓN EMERGENCIA)

Ante una situación de emergencia, el Director del Plan de Autoprotección realizará las siguientes acciones:

- Recibir información del incidente por parte del Responsable de Emergencia y valorar la situación.
- Establecer los objetivos y misiones estratégicas del Plan.
- Determinar, con el asesoramiento del Responsable de Emergencia, la información que debe comunicarse a los ciudadanos.
- Proponer expropiaciones temporales, si se considera necesario.
- Decretar y comunicar el Fin de la Emergencia o el paso a otro Plan de ámbito superior, en este caso el Plan de Emergencia Municipal.
- Informar a las Autoridades competentes del estado de la emergencia con las acciones llevadas a cabo.

6.5.2 RESPONSABLE DE EMERGENCIA.

El Responsable de Emergencia del Plan de Autoprotección de las actividades municipales desarrolladas en el Frontón es Andoni Ereño, de la empresa Eragin kirolak S.L..

En el caso de las actividades privadas, será el promotor del evento quien designe un responsable de emergencia. En caso de ausencia, será el jefe de intervención quien asumirá esta figura.

Cuando acontezca una emergencia dentro del edificio asumirá la gestión del Plan, informando de la situación a los órganos competentes de planes superiores a través de los centros de coordinación de emergencias y gestionando los grupos de actuación internos.

En función de la evolución de la emergencia, el Responsable de Emergencia enviará al área siniestrada al personal que considere necesario y solicitará Ayuda Externa para el control de la misma.

Las responsabilidades descritas a continuación son aplicables para eventos municipales y para eventos privados.

RESPONSABILIDADES EN FASE DE NORMALIDAD.

En fase de normalidad, el Responsable de Emergencia realizará las siguientes actuaciones:

- Promover y supervisar el cumplimiento del desarrollo, implantación y revisión del Plan.
- Supervisar el cumplimiento de las medidas de prevención establecidas tanto generales como específicas en función de los riesgos identificados.
- Proponer las previsiones económicas e infraestructuras que puedan ser necesarias para la eficacia del Plan.

RESPONSABILIDADES EN FASE ALARMA (SITUACIÓN EMERGENCIA).

Ante una situación de emergencia, el Responsable de Emergencia realizará las siguientes acciones:

- Recibir la información suficiente de la situación por parte de los Agentes implicados, tanto a nivel interno (Jefe de Intervención, EPI y Grupos de Actuación) como a nivel externo (SOS Deiak), y valorar la situación.
- Decretar formalmente la activación del Plan, en comunicación con SOS-DEIAK.
- Coordinarse con los diferentes grupos de actuación Exteriores, informando de la situación a SOS – DEIAK y al Director del Plan.
- Estudiar las tácticas operativas adecuadas ante la situación de emergencia.
- Determinar la parte de la estructura organizativa que se activa en cada una de las situaciones.
- Movilizar los recursos y solicitar a SOS Deiak la movilización de recursos ajenos.
- Informar a las Autoridades competentes del estado de la emergencia con las acciones llevadas a cabo.
- Decretar la evacuación del sector afectado, o en su caso el confinamiento cuando la ruta de salida no sea suficientemente segura.
- Proponer la activación de Planes Superiores (PEM).
- Decretar y comunicar el FIN DE LA EMERGENCIA.

6.5.3 JEFE DE INTERVENCIÓN.

Cuando acontezca una emergencia dentro del evento, valorando la misma y en función de la gravedad de la situación asumirá la coordinación y dirección del equipo de intervención (EPI) para su resolución o minimización de los riesgos.

Estas figuras, serán designadas por el ayuntamiento, en el caso de un evento municipal, o por el promotor de la actividad a realizar, en el caso de eventos privados.

Las responsabilidades descritas a continuación son aplicables para eventos municipales y para eventos privados.

RESPONSABILIDADES EN FASE DE NORMALIDAD.

- Supervisar que los miembros de los equipos de intervención disponen de protección personal adecuada.
- Aportar al EPI la información suficiente sobre el Plan de Autoprotección del evento.

RESPONSABILIDADES EN FASE ALARMA (SITUACIÓN EMERGENCIA).

Ante una situación de emergencia, el Jefe de Intervención deberá realizar las siguientes acciones:

- Al recibir aviso del suceso, desplazarse al lugar de intervención.
- Realizar una valoración de lo ocurrido así como del posible desarrollo espacio temporal y las posibilidades reales de actuación con los medios existentes en el establecimiento, tanto de intervención, extinción (en caso de incendio) como de auxilio a víctimas.
- Informará al Responsable de Emergencia del Plan de Autoprotección sobre la emergencia ocurrida y proponer las posibles acciones a emprender a fin de controlar y mitigar el incidente.
- Coordinar a los componentes del Equipo de Primera Intervención (EPI), valorará las tareas realizadas por estos, y establecerá si se diese la necesidad, las medidas correctoras, favoreciendo la eficacia del operativo de intervención.
- Delegará cometidos a los integrantes del Equipo de Primera Intervención (EPI), en función de las capacidades y habilidades de las personas integrantes de los mismos.
- De acuerdo con posibles indicaciones del Responsable de Emergencia se pondrá a disposición del mando de las ayudas externas en el momento de su llegada al edificio, a fin de ayudarles en a tareas auxiliares si fuese necesario.

6.5.4 EQUIPO DE PRIMERA INTERVENCIÓN.

El Equipo de Primera Intervención, que deberá establecerse en la fase de implantación del Plan de Autoprotección y estará formado por los propios trabajadores del evento.

Éstos actuarán coordinadamente bajo la dirección del Jefe de Intervención en las labores de ordenación de la posible evacuación y en las labores de primera intervención, si para ello se les requiere.

Ante una situación de emergencia, el EPI deberá realizar las siguientes acciones:

- Avisar de una posible incidencia al Jefe de Intervención.
- Comentar al Jefe de Intervención si los equipos disponibles son los estipulados y suficientes.
- Adoptar las medidas de autoprotección necesarias para acudir al lugar del siniestro.
- Realizar las actuaciones indicadas por el Jefe de Intervención con el objeto de solventar el accidente ocurrido.
- Informar al Jefe de Intervención de la eficacia de las medidas adoptadas.
- Bajo ningún concepto permanecer un único miembro del EPI en tarea de extinción de incendios.
- Utilizar los medios de extinción según las consignas establecidas en las sesiones formativas.
- Participar en la evacuación de los sectores afectados, indicando las salidas y revisando que en la zona no queda ninguna persona.

6.5.5 GRUPOS DE ACTUACIÓN.

Los Grupos de Actuación acudirán al lugar de la emergencia y tratarán de solucionarla con los medios a su alcance, siempre que así se les requiera y ello no ponga en peligro su integridad

En fase de normalidad, los Grupos de Actuación únicamente realizarán acciones requeridas por el Responsable de Emergencia.

POLICÍA MUNICIPAL.

Las principales funciones de este servicio de seguridad son las siguientes:

- Reconocimiento y evaluación de riesgos asociados en la zona afectada.
- Informar al Responsable de Emergencia sobre el riesgo, los daños y la viabilidad de las operaciones a realizar.
- Control y restricción de accesos a la zona de emergencia, regulando el tráfico para facilitar las operaciones de emergencia y actuación.
- Mantener el orden especialmente en el punto de emergencia y accesos al mismo para facilitar la actuación de otros grupos operativos.
- Vigilancia de las áreas siniestradas, garantizando la seguridad ciudadana y protegiendo los bienes ante posibles actos antisociales.
- Controlar, reducir o neutralizar los efectos del siniestro o la causa del riesgo, siempre que sea posible sin poner en peligro su integridad física.
- Labores de primeros auxilios o atención básica de heridos durante la emergencia hasta que se presenten los Servicios Exteriores, movilizados a través de S.O.S. DEIAK.
- Colaborar en la extinción de incendios hasta que se presenten los Servicios Exteriores.
- Informar al Responsable de Emergencia de los resultados obtenidos y de las necesidades en la evolución de la emergencia.
- Vigilancia sobre riesgos latentes una vez controlada la emergencia.

BRIGADA.

Las principales funciones de este servicio son las siguientes:

- Realizar las actuaciones específicas que puedan ser requeridas por el Responsable de Emergencia.
- Evaluar los equipos especiales de trabajo y equipamiento necesarios para la aplicación de estas medidas.
- Asesorar técnicamente sobre las medidas correctoras y de reparación necesaria para hacer frente a determinados tipos de riesgos y controlar la causa que los produce.
- Informar al Responsable de Emergencia sobre el riesgo, los daños y la viabilidad de las operaciones a realizar.
- Controlar, reducir o neutralizar los efectos del siniestro o la causa del riesgo, siempre que sea posible sin poner en peligro su integridad física.
- Informar al Responsable de Emergencia de los resultados obtenidos y de las necesidades en la evolución de la emergencia.

SERVICIO MUNICIPAL ADMINISTRATIVO.

Los servicios administrativos tendrán las siguientes funciones:

- Realizar las actuaciones específicas que puedan ser requeridas por el Responsable de Emergencia.
- Búsqueda de documentación asociada a la situación de emergencia existente.
- Elaboración de documentación oficial exigida por el Director o por el Responsable del Plan.

6.6. RESPONSABLE DE PUESTA EN MARCHA DEL PLAN DE ACTUACIÓN ANTE EMERGENCIAS.

El Director del Plan de Autoprotección de este edificio y de las actividades municipales desarrolladas en el mismo es la Alcaldesa de Abanto-Zierbena.

Con el objeto de centralizar las emergencias del municipio, y sobre las que el Ayuntamiento de Abanto-Zierbena tiene responsabilidad, el Responsable de Emergencia y Jefe de Intervención de las actividades municipales es Andoni Ereño, de la empresa Eragin kirolak S.L..

En el caso de desarrollarse una actividad no municipal, la empresa titular del evento indicará al Ayuntamiento de Abanto-Zierbena quien será el Director, el Responsable de Emergencia y el Jefe de Intervención del Plan de la actividad.

A efectos de notificaciones o contacto se dispone de los datos siguientes:

DIRECCIÓN	Avda. El minero , 2
TÉRMINO MUNICIPAL	Abanto-Zierbena
CÓDIGO POSTAL	48500
TELÉFONO	946 362 000
Web	www.abanto-zierbena.org

En el caso de que la emergencia ocurrida en los Frontones precise de la activación del Plan de Emergencia Municipal, el Responsable de Emergencia del Plan de Autoprotección de las actividades propondrá activar el Plan Superior al Director del Plan.

6.7. TELÉFONO DE EMERGENCIA.

AYUNTAMIENTO DE ABANTO-ZIERBENA.....	94 636 20 00
SOS-DEIAK/COORDINACIÓN DE EMERGENCIAS	**112**
BOMBEROS	112
DYA	94 410 10 10
HOSPITAL DE CRUCES	94 425 25 00
HOSPITAL DE GALDAKAO	94 400 70 00
HOSPITAL CIVIL DE BASURTO	94 400 60 00
IBERDROLA:	901 20 15 20
CONSORCIO DE AGUAS	94 487 31 00

EMPRESAS DE MANTENIMIENTO.

- Mantenimiento eléctrico – Empresa subcontratada
- Medios de protección - SEPROGIN..... 94 426 24 00
- Calefacción y Climatización- SAINCAL 94 463 86 11

7. INTEGRACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN EN OTROS DE ÁMBITO SUPERIOR.

Los planes de Autoprotección elaborados en los edificios de titularidad municipal deben ser compatibles en cuanto a sus contenidos con el Plan de Emergencia Municipal de Muskiz.

La integración y gestión de los planes de Autoprotección de los eventos municipales con el Plan de Emergencia Municipal queda reflejada a través de la figura del Responsable de Emergencia ya que es la misma en ambos casos.

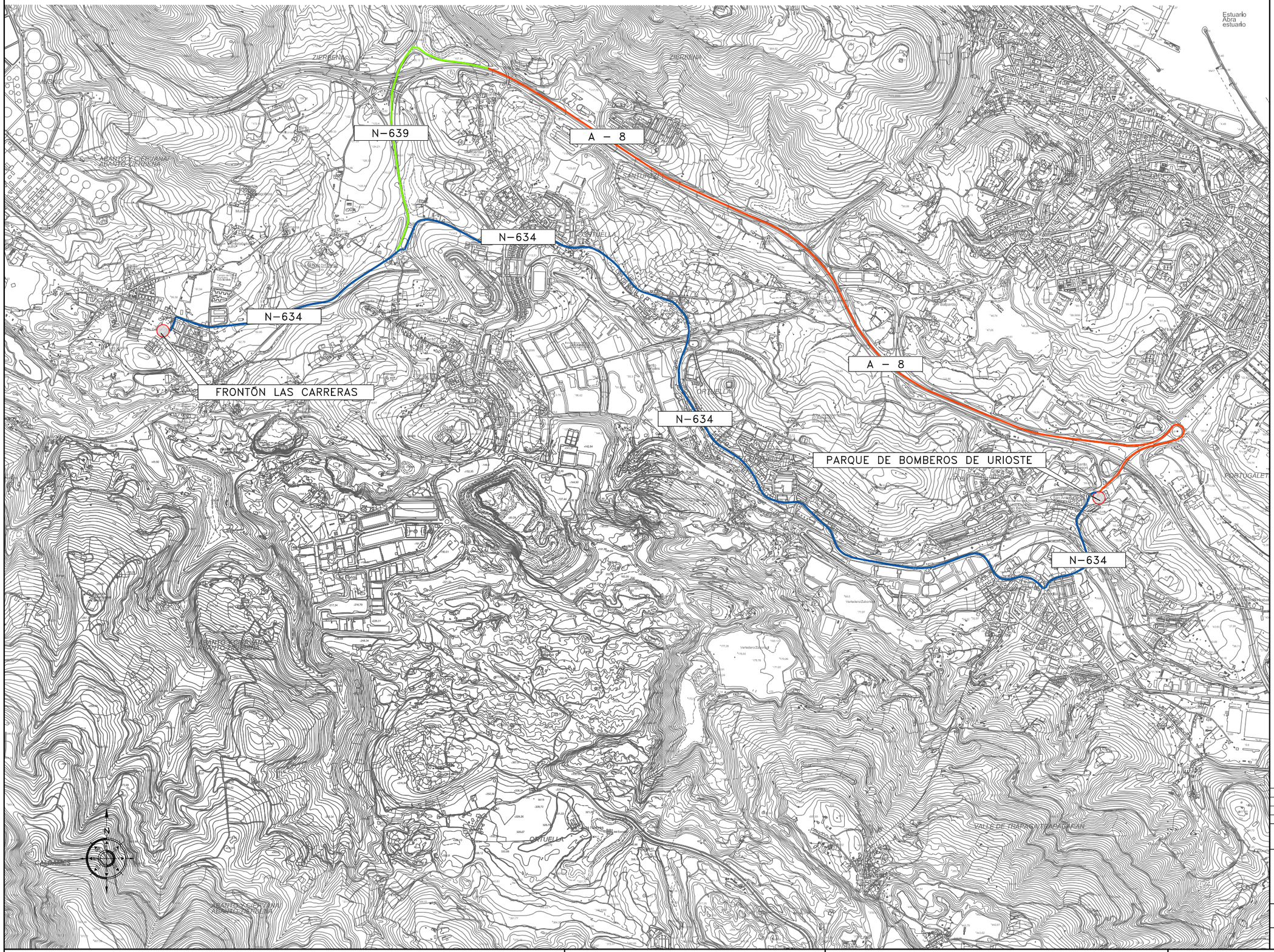
Para facilitar las actuaciones de los organismos que componen la Ayuda Externa, se entregará a SOS-DEIAK la información del presente Plan de Autoprotección.

En este aspecto juegan un papel especialmente importante los centros de Coordinación de Emergencias (SOS Deiak) y el cuerpo de bomberos, que canalizarán la información.

El Parque de Bomberos más próximo está situado en el Valle de Trápaga, a una distancia aproximada de 11 Km, estimándose un tiempo máximo de comienzo de intervención en el lugar de la emergencia de 15 minutos desde el momento en que reciben el aviso (Plano 6.1).

La topografía del terreno no es demasiado accidentada, por lo que este extremo no se considera relevante en cuanto a la movilidad de los vehículos de los servicios públicos de extinción u otros medios.

No obstante, deben vigilarse rigurosamente las restricciones de obstaculizar los accesos al frontón, debido a que pueden presentar problemas de movilidad para los vehículos de los servicios exteriores.



OHARRAK :

NOTAS :

RECORRIDO 1
(POR A8, N-639 y N-634)

RECORRIDO 2
(POR N-634)

REV.	CLASE DE MODIFICACION	FECHA	NOMBRE	COMP.	OBRA
0	PRIMERA EDICIÓN	Mayo-14	NSM	JC	NO

BIRAZTERTZEAK / REVISIONES
- Versión 00

AHOLKULARIA / CONSULTOR
team ingeniería consultoría

EGILEA
AUTOR

ERREFERENTZIA AHOLKULARIA
REFERENCIA CONSULTOR

ERREFERENTZIA
REFERENCIA
14-025

CLIENTE :
ABANTO ZIERBENA
UDALA • AYUNTAMIENTO

ESKALA ORIGINALA:
ESCALA ORIGINAL
1:10000
ORIGINALES (A1)

0 100 200 300 400 500m

ESKALA GRAFIKOA
ESCALA GRAFICA

PROJEKTU IZENBURUA
TITULO DEL PROYECTO
PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL FRONTÓN DE LAS CARRERAS
Y SUS DIVERSAS ACTIVIDADES EN EL MUNICIPIO DE ABANTO Y ZIERBENA (BIZKAIA)
REVISIÓN 00

PLANU - IZENBURUA
TITULO DEL PLANO
RECORRIDOS DE LOS BOMBEROS

PLANU-ZNB / N. PLANO
6.1

HORRIA / HOJA
1 Sigue FIN

8. IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN.

8.1. RESPONSABLE DE IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN.

El Director del Plan es el responsable de que se realice la puesta en marcha y mantenimiento del Plan de Autoprotección del Frontón y sus actividades.

En el caso de actividades privadas, los responsables de que se implante y actualice el Plan de Autoprotección serán los titulares del evento.

Por lo tanto, la ejecución de la implantación y mantenimiento de este Plan, debe ser eficiente y coordinada entre los distintos Agentes que actúan en el mismo.

El desarrollo de este criterio, tiene como base, la participación y fluidez de comunicación de todos los ocupantes del edificio.

8.2. FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DEL PERSONAL.

La formación y capacitación del personal serán los adecuados para cada miembro de los diferentes equipos, dependiendo del grado de responsabilidad que tengan en la emergencia.

Debe tenerse en cuenta que este personal propio no realizará habitualmente estas funciones, además siempre estarán respaldados por los Servicios Exteriores profesionales, por lo tanto la formación aún siendo profunda no deberá tender a la "profesionalización".

Es por ello que se propone la siguiente formación específica para los diferentes Grupos:

- Conocimiento del Plan de Autoprotección del edificio y sus diferentes actividades.
- Conocimiento del edificio y sus instalaciones.
- Teoría y práctica en la extinción de Incendios.
- Problemática y fuentes de incendios.
- Normas Básicas de Protección.
- Nociones Primeros Auxilios.

Cabe destacar la necesidad de realizar jornadas por parte del Ayuntamiento donde se forme al personal en materia de emergencias y su posterior puesta en práctica durante la ejecución de los simulacros.

8.3. INFORMACIÓN AL PERSONAL DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN.

El Plan de Autoprotección debe ser distribuido y puesto en conocimiento de todos aquellos Agentes que deban ejecutar las acciones en él previstas.

Para conseguir un nivel óptimo de conocimiento del Plan de Autoprotección es preciso desarrollar un programa de información/formación, que sirva para:

- Concienciar de la importancia de una adecuada actuación en ocasiones en que pueden peligrar vidas humanas.
- Analizar las situaciones y los escenarios en los que se puedan dar casos de emergencia.
- Conseguir despejar las incertidumbres que rodean a toda situación de emergencia.
- Familiarizarse con los procedimientos de actuación establecidos.
- Diagnosticar la existencia de obstáculos temporales, o insuficiente puesta a punto de medios técnicos, que pueden entorpecer una actuación de emergencia.

Para poder lograr estos objetivos se realizarán las siguientes acciones:

- Reuniones periódicas entre el Responsable de Emergencia y el EPI para recordar los aspectos más relevantes del Plan y poder detectar cambios significativos.
- Reuniones periódicas con los responsables de cada actividad del edificio.
- El Responsable de Emergencia del evento (municipal o privado) deberá reunirse con su personal para comunicar los aspectos más significativos del Plan que afectan a su actividad.

8.4. INFORMACIÓN GENERAL A USUARIOS.

La información general va dirigida a los usuarios más asiduos de las actividades del Frontón y dados los riesgos generales a los que están sometidos, deben tener los objetivos siguientes:

- Concienciar a los usuarios del riesgo, sin crear psicosis de peligro.

- Explicar, claramente, la conducta a seguir en los casos de evacuación y de autoprotección para los siniestros estudiados.

- Explicar, de forma clara, lo que hay que hacer en caso de emergencia, indicando a quién hay que dirigirse y qué medidas de autoprotección hay que tomar.

La forma de realizar estos programas de difusión podría ser mediante la edición de unos folletos o carteles, que lleguen a todo el personal que trabaje o participe en las actividades del Frontón.

En el caso de actividades privadas, el Ayuntamiento solicitará información básica sobre las pautas de autoprotección previstas y de la organización existente (ANEXO II).

8.5. NORMAS DE ACTUACIÓN PARA VISITANTES.

Para los visitantes del edificio y sus actividades se aconsejan las siguientes pautas de actuación:

SITUACIÓN	ACCIONES
PREVENCIÓN	No fume en todo el edificio.
	No acercar focos de calor intensos a materiales combustibles.
INCENDIO o RIESGO SIMILAR	Mantenga la calma.
	No grite.
	Avise del siniestro al Responsable de Actividad o a personal del Edificio.
	Accione el pulsador de alarma más cercano (NO APLICA).
	Siga las instrucciones del personal del Edificio.
	No actúe por su cuenta ni intente "actos heroicos".
	Si le ordenan evacuar el Edificio, no discuta.
	Abandone la zona rápidamente pero sin correr y nunca retroceda para recoger objetos o esperar a otras personas.
	No utilice los ascensores (NO APLICA).
ALARMA	Prepárese para evacuar el Edificio.
	Siga las indicaciones del personal del Edificio.
	Si se lo ordenan, abandone el Edificio rápidamente pero sin correr.
	No utilice los ascensores (NO APLICA).
	Evite empujar y formar aglomeraciones.
	Durante la evacuación no retroceda a recoger objetos personales o a buscar a otras personas.

9. MANTENIMIENTO DE LA EFICACIA Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN.

9.1. PROGRAMA DE RECICLAJE DE FORMACIÓN E INFORMACIÓN.

Para conseguir un nivel básico y homogéneo de conocimiento del Plan de Autoprotección es preciso desarrollar un programa de formación del personal actuante que entre otras cuestiones sirva para:

- Concienciar de la importancia de una adecuada actuación en incidentes en que pueden peligrar vidas humanas.

- Comprender que una actuación no es un hecho aislado, es el eslabón de una cadena cuya rotura haría peligrar la necesaria acción de conjunto.

- Analizar las situaciones y los escenarios en los que se puedan dar casos de emergencia.

- Familiarizarse con las actuaciones establecidas en el Plan.

- Conseguir, con ideas claras y concisas, despejar las incertidumbres que rodean a toda situación de emergencia.

- Diagnosticar la existencia de obstáculos temporales, o insuficiente puesta a punto de medios técnicos, que pueden entorpecer una actuación de emergencia.

9.2. PROGRAMA DE SUSTITUCIÓN DE MEDIOS Y RECURSOS.

A continuación se relacionan acciones recomendadas comunes para todas las actividades del Frontón, que se consideran necesarias para un mejor desarrollo en los medios de protección de emergencias:

- Vigilar las zonas de aparcamiento, para que no presenten problemas a la evacuación en caso de que exista una emergencia.

- Verificar que siempre que se realiza una actividad no deportiva en el frontón, la puerta del garaje se encuentra completamente abierta y libre de vehículos, para que así, en caso de una emergencia, la evacuación se pueda realizar sin problemas.

- Instalar sistema de hidrantes en el exterior del edificio, siempre que el coste económico y la viabilidad técnica sean razonables ya que el acceso de los servicios exteriores es adecuado.

- Señalizar el punto de encuentro mediante un poste y un cartel que indiquen el mismo.

- Instalar dos extintores de Polvo Polivalente en la cancha del frontón.

- Realizar informes de desarrollo de los eventos para verificar la correcta implantación de los planes de autoprotección de los mismos. Este aspecto es relevante ya que es complicado diseñar simulacros debido al tipo de actividades desarrolladas.

9.3. PROGRAMA DE EJERCICIOS Y SIMULACROS.

El objetivo de los simulacros y ejercicios, además de mantener el nivel de preparación de los actuantes, es la comprobación del correcto empleo de los medios humanos y materiales, así como la coordinación del conjunto con arreglo a la respuesta prevista.

Los simulacros consisten en la activación de los medios humanos y materiales necesarios, en el marco de la simulación de una situación de emergencia. Los objetivos fundamentales que se persiguen en un simulacro son los siguientes:

- Comprobar la eficacia del modelo implantado ante una emergencia determinada.
- Comprobar el adiestramiento del personal y la disponibilidad de los medios.
- Poner en práctica nuevas actuaciones que puedan mejorar la respuesta a incidentes.

Independientemente de estos objetivos, hay que considerar que algunos simulacros tienen un carácter didáctico, principalmente cuando se trata de poner a punto a una nueva organización o cuando se incorporan a ella un gran número de elementos nuevos, y otros un carácter de comprobación cuando se trata de valorar la respuesta.

En lo que respecta a los ejercicios, dependiendo del número de personas y servicios que puedan involucrarse y de sus objetivos específicos, pueden realizarse de varios tipos:

- Comunicaciones.
- Localización y/o movilización de mandos y personal operativo (control de tiempos).
- Verificación de datos.
- Coordinación con organismos y medios de la Ayuda Externa.

Una cuestión fundamental de los simulacros y ejercicios es la posterior realización de un juicio crítico que nos permita su evaluación. Por otra parte, un profundo análisis de las situaciones accidentales reales (aún de las más leves) permitirá extraer consecuencias sobre la aplicación correcta del modelo implantado y, en caso afirmativo, sobre su eficacia.

Estos simulacros, se deberán de realizar anualmente, según el Decreto 277/2010 por el que se regulan las obligaciones de autoprotección exigibles a determinadas actividades, centros o establecimientos para hacer frente a situaciones de emergencia.

9.4. PROGRAMA DE REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN.

Las acciones de mantenimiento del Plan de Autoprotección tienen por objeto conseguir un grado permanente de preparación para hacer frente a las situaciones de emergencia.

Este Plan debe ser revisado y actualizado a intervalos de tiempo apropiados. Se recomienda una actualización de forma anual. La distribución de copias se debe controlar para asegurar que cada individuo tenga la versión actualizada.

Se nombrará a una persona que tendrá bajo su responsabilidad la actualización de los datos contenidos en el Plan de Emergencia (medios de lucha, nombres, direcciones, teléfonos, planos, etc.).

La modificación del Plan se efectúa en función de algunos de los factores siguientes:

a) Deficiencias en el Plan, detectadas en los simulacros o incidentes reales.

b) Cambios en la organización interna. Cambios en los usos de los edificios.

c) Aumento o disminución de los Focos de Peligro.

d) Aumento o disminución de los Medios de Protección.

El Plan de Autoprotección debe estar siempre acorde con la realidad actual, siendo necesario proceder a su revisión cuando esto no ocurra, para lo cual se establecen las siguientes revisiones:

- Revisiones ordinarias, se realizarán cada 4 años para introducir en el Plan de Autoprotección las alteraciones correspondientes a los medios y personal.

- Revisiones extraordinarias que se efectuarán como consecuencia de experiencias adquiridas, cambios en la normativa, en la organización o nuevas instalaciones cuando afecten a alguno de los aspectos fundamentales del Plan.

9.5. PROGRAMA DE AUDITORÍAS E INSPECCIONES.

Si se produjera una emergencia en el establecimiento se investigarán las causas que posibilitaron su origen, propagación y consecuencias, se analizará el comportamiento de las personas y los equipos de emergencia y se adoptarán las medidas correctoras precisas.

Esta investigación se concretará en un informe que se remitirá al Cuerpo de Bomberos y al Servicios de Protección Civil (SOS-DEIAK).

La investigación de siniestros constará de los siguientes capítulos:

- DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA.
- DATOS BÁSICOS.
- CIRCUNSTANCIAS CONCURRENTES.
- ANÁLISIS DE LOS HECHOS Y CIRCUNSTANCIAS.
- CONCLUSIONES.
- ANEXO: Recomendaciones.

El responsable de mantenimiento del Frontón, o la persona asignada, inspeccionará con la periodicidad suficiente el edificio, pudiendo observar las anomalías producidas tanto a nivel de riesgo como de medios de autoprotección.

ANEXO I. ACREDITACIÓN TÉCNICO ACREDITADO

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO

D. Pedro Anitua Aldekoa Jaunak

Segurtasun Sailaren Larrialdiei Aurre Egiteko eta Meteorologiako Zuzendaria
Director de Atención de Emergencias y Meteorología del Departamento de Seguridad.

HAU ZIURTATZEN DU:
CERTIFICA que:

D. JON CAÑO ARTETA Jaunak

2012ko abuztuaren 3ko aginduan (irailaren 4ko EHAAn) eskatutako baldintzak bete ditu eta beraz, honako akreditazioa ematen zaio:
Cumple los requisitos prescritos en la Orden de 3 de agosto de 2012 (B.O.P.V. de 4 de septiembre), por lo que procede su acreditación como:

AUTOBABES-PLANAK EGITEKO GAITUTAKO TEKNIKARIA
TÉCNICO COMPETENTE PARA LA ELABORACIÓN DE PLANES DE AUTOPROTECCIÓN

Azaroaren 2ko 277/2010 Dekretuaren ondorioetarako (zenbait jarduera, zentro edo establezimenduren autobabes-betebeharrak arautzen dituena, larrialdiei aurre egiteko).
A los efectos del Decreto 277/2010, de 2 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de autoprotección exigibles a determinadas actividades, centros o establecimientos para hacer frente a situaciones de emergencia.

Vitoria-Gasteiz, 2013ko apirilaren 17a
Vitoria-Gasteiz, 17 de abril de 2013

Izpta./Fdo.: Pedro Anitua Aldekoa

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
HERRIZAINGO SAILA
Larrialdiei Aurre Egiteko
eta Meteorologiako Zuzendaritza
DEPARTAMENTO DE INTERIOR
Dirección de Atención de Emergencias
y Meteorología

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
HERRIZAINGO SAILA
DEPARTAMENTO DE INTERIOR

18 ABR 2013

EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO

SEGURTASUN SAILA
Larrialdiei Aurre Egiteko eta Meteorologiako Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD
Dirección de Atención de Emergencias y Meteorología

SARRERA	IRTEERA
Zkia.	Zkia. 153287

GAIA: AUTOBABES-PLANAK EGITEKO GAITUTAKO TEKNIKARIEN AKREDITAZIOEI BURUZKO EBAZPENA

***ASUNTO*: RESOLUCIÓN RELATIVA A LA ACREDITACIÓN COMO PERSONAL TÉCNICO COMPETENTE PARA LA ELABORACIÓN DE PLANES DE AUTOPROTECCIÓN**

Herrizaingoko Sailburuaren 2012ko abuztuaren 3ko Aginduak autobabes-planak egiteko gaitutako teknikarien akreditazioa arautzen du. Agindu horretan aurreikusten den balioespen batzordeak aztertu ditu **30.683.847-F** NAN zenbakia duen **JON CAÑO ARTETA Jaunak** aurkeztutako eskabidea eta dokumentazioa eta horri buruzko txostena eman du. Horren arabera

EBATZI DUT:

Azaroaren 2ko 277/2010 Dekretuaren ondorioetarako (zenbait jarduera, zentro edo establezimenduren autobabes-betebeharrak arautzen dituena, larrialdiei aurre egiteko), **30.683.847-F** NAN zenbakia duen **JON CAÑO ARTETA Jaunari** autobabes-planak egiteko gaitutako teknikari-akreditazioa ematea.

Vitoria-Gasteiz, 2013ko apirilaren 17a

En aplicación de la Orden de 3 de agosto de 2012, del Consejero de Interior, por la que se regula la acreditación del personal técnico competente para la elaboración de planes de autoprotección; estudiada la solicitud y la documentación presentada por **D. JON CAÑO ARTETA**, con DNI **30.683.847-F**; y de acuerdo con el informe emitido por la comisión evaluadora prevista en la citada Orden

RESUELVO:

Acreditar a **D. JON CAÑO ARTETA**, con DNI **30.683.847-F**, como técnico competente para la elaboración de planes de autoprotección a los efectos del Decreto 277/2010, de 2 de noviembre, por el que se regulan las obligaciones de autoprotección exigibles a determinadas actividades, centros o establecimientos para hacer frente a situaciones de emergencia.

Vitoria-Gasteiz, 17 de abril de 2013

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
HERRIZAINGO SAILA
Larrialdiei Aurre Egiteko
eta Meteorologiako Zuzendaritza
DEPARTAMENTO DE INTERIOR
Dirección de Atención de Emergencias
y Meteorología

D. Pedro Anitua Aldekoa jauna
LARRIALDIEI AURRE EGITEKO ETA METEOROLOGIA ZUZENDARIA
DIRECTOR DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y METEOROLOGÍA

Ebazpen honen aurka gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal da Herrizaingoko Sailburuaren aurrean, jakinarazpen hau jaso eta hurrengo egunetik hasita, hilabeteko epean

Contra la presente resolución se podrá interponer recurso de alzada ante el Viceconsejero de Interior, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la recepción de la presente notificación.

ANEXO II. ACTA PLANES DE AUTOPROTECCIÓN PARA EVENTOS PRIVADOS

ACTA DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL EVENTO PRIVADO

DATOS GENERALES DEL EVENTO	
Descripción del evento	
Titular del evento	
Fecha	
Aforo	
Evento similar contemplado en el Plan de Autoprotección del Edificio	

ORGANIGRAMA DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN DEL EVENTO			
PERFIL	**NOMBRE**	**DNI**	**TELÉFONO**
Director			
Responsable de Emergencia			
Jefe de Intervención			
EPI (tres personas)			

CONOCIMIENTO DEL PLAN			
CONCEPTO	**NO**	**SI**	**Comentarios (adicionales al Plan)**
Estructura del edificio			
Accesos vehículos externos			
Accesos al Edificio			
Focos de Peligro			
Medidas de autoprotección			
Riesgos identificados			
Funciones de los agentes involucrados			
Formación al Personal propio del evento			
Implantación del evento			

DOCUMENTACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN			
Entregada por el Ayuntamiento		**Entregada por el Titular del Evento**	
	Plan de autoprotección en vigor del edificio y sus actividades	Plano del evento y características del mismo	
	Acta Planes de Autoprotección para eventos privados	Resolución del Departamento de Juegos y espectáculos del Gobierno Vasco	
	Teléfonos de Responsables del Ayuntamiento	Otros documentos	

El Director del Plan de Autoprotección del presente evento certifica que la información aportada es cierta a efectos de responsabilidad como titular del mismo.

Firma Titular

Firma Responsable Emergencias
Ayuntamiento de Abanto-Zierbena